

О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации сельского поселения Атиковский сельсовет муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и муниципальными служащими администрации сельского поселения Атиковский сельсовет муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В целях реализации положений Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности и иных лиц их доходам» постановляю:

1. Утвердить:

а) Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации сельского поселения Атиковский сельсовет муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан сведений о доходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, и муниципальными служащими администрации сельского поселения Атиковский сельсовет муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

б) форму [справки](#) о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в администрации сельского поселения Атиковский сельсовет муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

в) форму [справки](#) о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в администрации сельского поселения Атиковский сельсовет муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

г) форму [справки](#) о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего администрации сельского поселения Атиковский сельсовет муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан согласно приложению № 4 к настоящему постановлению;

д) форму [справки](#) о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципального служащего администрации сельского поселения Атиковский сельсовет муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан согласно приложению № 5 к настоящему постановлению;

е) форму справки о предоставлении лицами, замещающими отдельные должности муниципальной службы в администрации сельского поселения Атиковский сельсовет муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан, сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка согласно приложению №6 к настоящему постановлению.

2. Обнародовать настоящее постановление на информационном стенде администрации сельского поселения Атиковский сельсовет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации

Н.Б. Абубакиров

Исп. Кульменбетова С.Х.
Тел. 3-38-05

ПОЛОЖЕНИЕ

о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации сельского поселения Атиковский сельсовет муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и муниципальными служащими администрации сельского поселения Атиковский сельсовет муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящим Положением определяется порядок представления:

1.1. гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации сельского поселения Атиковский сельсовет муниципального района Бурзянский район (далее - должности муниципальной службы), сведений о доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

1.2. муниципальными служащими администрации сельского поселения Атиковский сельсовет муниципального района Бурзянский район сведений о доходах, расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами возлагается на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, предусмотренной [перечнем](#) должностей, утвержденным постановлением администрации муниципального района Бурзянский район от 28 февраля 2011 года №7 (с последующими изменениями) (далее - гражданин), и на муниципального служащего администрации муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан, замещающего должность муниципальной службы, предусмотренную этим [перечнем](#) должностей (далее - муниципальный служащий).

2.1. Обязанность представлять сведения о расходах в соответствии с федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности и иных лиц их доходам» возлагается на муниципального служащего администрации муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан, предусмотренной [перечнем](#) должностей, утвержденным постановлением администрации сельского поселения Атиковский сельсовет муниципального района Бурзянский район от 8 апреля 2013 года № 5-п «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в Совете и администрации сельского поселения Атиковский сельсовет муниципального района Бурзянский район, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденным формам справок:

а) гражданами - при назначении на должности муниципальной службы, предусмотренные [перечнем](#) должностей, указанным в [пункте 2](#) настоящего Положения;

б) муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, предусмотренные [перечнем](#) должностей, указанным в [пункте 2](#) настоящего Положения, - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

3.1. Сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, представляются по

утвержденной форме справки муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, предусмотренные [перечнем](#) должностей, указанным в [пункте 2](#) настоящего Положения, - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

5. Муниципальный служащий представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка (за отчетный период с 1 января по 31 декабря).

6. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, не включенную в [перечень](#) должностей, утвержденный постановлением администрации сельского поселения Атиковский сельсовет муниципального района Бурзянский район от 28 февраля 2011 года № 7 (с последующими изменениями), и гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, включенной в этот [перечень](#) должностей, представляет указанные сведения в соответствии с [пунктом 2](#), [подпунктом «а» пункта 3](#) и [пунктом 4](#) настоящего Положения.

7. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в администрацию сельского поселения Атиковский сельсовет муниципального района Бурзянский район.

8. В случае если гражданин или муниципальный служащий обнаружили, что в представленных ими в администрацию сельского поселения Атиковский сельсовет муниципального района Бурзянский район сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением. Муниципальный служащий может представить уточненные сведения в течение трех месяцев после окончания срока, указанного в [подпункте «б» пункта 3](#) настоящего Положения.

9. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации

сельского поселения Атиковский сельсовет муниципального района Бурзянский район и урегулированию конфликта интересов.

10. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан.

11. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения предоставляются главе администрации сельского поселения Атиковский сельсовет муниципального района Бурзянский район, а также иным должностным лицам в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан.

12. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с [Положением](#), утвержденным постановлением администрации муниципального района Бурзянский район от 8 апреля 2013 года № 7-п «Об утверждении положения о порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в Совете и администрации сельского поселения Атиковский сельсовет муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан и членов их семей на официальном сайте муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования», размещаются на официальном сайте муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан, а в случае отсутствия этих сведений на официальном сайте муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан - предоставляются общероссийским, республиканским и районным средствам массовой информации для опубликования по их запросам.

13. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или муниципальным служащим, указанным в [6](#) настоящего Положения, при назначении на должность муниципальной службы, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые муниципальным служащим, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

15. В случае если гражданин или муниципальный служащий, указанный в [6](#) настоящего Положения, представившие в администрацию сельского поселения Атиковский сельсовет муниципального района Бурзянский район справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность муниципальной службы, включенную в [перечень](#) должностей, утвержденный постановлением администрации сельского поселения Атиковский сельсовет муниципального района Бурзянский район от 28 февраля 2011 года №7 (с последующими изменениями), эти справки возвращаются им по их письменному заявлению вместе с другими документами.

В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы, а также при непредставлении или представлении заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Управляющий делами
администрации СП

С.Х. Кульменбетова

(указывается наименование кадрового подразделения администрации
сельского поселения Атиковский сельсовет муниципального района Бурзянский район Республики
Башкортостан)

СПРАВКА
о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
гражданина, претендующего на замещение должности
муниципальной службы в администрации сельского поселения Атиковский сельсовет
муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан

Я, _____,

_____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

_____ (основное место работы или службы, занимаемая должность; в случае отсутствия основного места работы или службы – род занятий)

проживающий по адресу: _____ (адрес места жительства)

_____ сообщая сведения^{<1>} о своих доходах, об имуществе, принадлежащем мне на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера:

^{<1>} -----
Сведения, за исключением сведений о доходах, указываются по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы в администрации сельского поселения Атиковский сельсовет муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан (на отчетную дату).

Раздел 1. Сведения о доходах ^{<1>}

№ п/п	Вид дохода	Величина дохода (руб.) ^{<2>}
1	2	3
1	Доход по основному месту работы	
2	Доход от педагогической деятельности	
3	Доход от научной деятельности	
4	Доход от иной творческой деятельности	
5	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	
6	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	
7	Иные доходы (указать вид дохода): 1) 2) 3)	
8	Итого доход за отчетный период	

^{<1>} -----
Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы в администрации сельского поселения Атиковский сельсовет муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан.

^{<2>} Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

Раздел 2. Сведения об имуществе

2.1. Недвижимое имущество

№ п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности ^{<1>}	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1	2	3	4	5
1	Земельные участки ^{<2>} : 1) 2) 3)			
2	Жилые дома: 1) 2) 3)			
3	Квартиры: 1) 2) 3)			
4	Дачи: 1) 2) 3)			
5	Гаражи: 1) 2) 3)			
6	Иное недвижимое имущество: 1) 2) 3)			

^{<1>} Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в администрации сельского поселения Атиковский сельсовет муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан, который представляет сведения.

^{<2>} Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

2.2. Транспортные средства

№ п/п	Вид и марка транспортного средства	Вид собственности ^{<1>}	Место регистрации
1	2	3	4
1	Автомобили легковые: 1) 2)		
2	Автомобили грузовые: 1) 2)		
3	Автоприцепы: 1) 2)		
4	Мототранспортные средства: 1) 2)		
5	Сельскохозяйственная техника: 1) 2)		
6	Водный транспорт: 1) 2)		

7	Воздушный транспорт: 1) 2)		
8	Иные транспортные средства: 1) 2)		

<1> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в администрации сельского поселения Атиковский сельсовет муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан, который представляет сведения.

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

№ п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счета <1>	Дата открытия счета	Номер счета	Остаток на счете (руб.) <2>
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

<1> Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.

<2> Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах

4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

№ п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации <1>	Место нахождения организации (адрес)	Уставный капитал (руб.) <2>	Доля участия <3>	Основание участия <4>
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

<1> Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).

<2> Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<3> Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

<4> Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

4.2. Иные ценные бумаги

№ п/п	Вид ценной бумаги <1>	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (руб.)	Общее количество	Общая стоимость (руб.) <2>
1	2	3	4	5	6

1					
2					
3					

Итого по разделу 4 «Сведения о ценных бумагах» суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.), _____

<1> Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе «Акции и иное участие в коммерческих организациях».

<2> Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить – исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера

5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании <1>

№ п/п	Вид имущества <2>	Вид и сроки пользования <3>	Основание пользования <4>	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

<1> Указываются по состоянию на отчетную дату.

<2> Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

<3> Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

<4> Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5.2. Прочие обязательства <1>

№ п/п	Содержание обязательства <2>	Кредитор (должник) <3>	Основание возникновения <4>	Сумма обязательства (руб.) <5>	Условия обязательства <6>
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

<1> Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую 100-кратный размер минимальной оплаты труда, установленный на отчетную дату.

<2> Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).

<3> Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

<4> Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

<5> Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<6> Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

« _____ » _____ 20 _____ г.

(подпись гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в администрации сельского поселения Атиковский сельсовет муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

(указывается наименование кадрового подразделения администрации сельского поселения Атиковский сельсовет муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан)

СПРАВКА

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в администрации сельского поселения Атиковский сельсовет муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан ^{<1>}

Я, _____

_____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

_____, (основное место работы или службы, занимаемая должность; в случае отсутствия основного места работы или службы – род занятий)

проживающий по адресу: _____ (адрес места жительства)

сообщаю сведения ^{<2>} о доходах моей (моего) _____ (супруги (супруга),

_____ несовершеннолетней дочери, несовершеннолетнего сына)

_____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

_____ (основное место работы или службы, занимаемая должность; в случае отсутствия основного места работы или службы – род занятий)

об имуществе, принадлежащем ей (ему) на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера:

^{<1>} -----
Сведения представляются отдельно на супругу (супруга) и на каждого из несовершеннолетних детей гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в администрации сельского поселения Атиковский сельсовет муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан, который представляет сведения.

^{<2>} Сведения, за исключением сведений о доходах, указываются по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы в администрации сельского поселения Атиковский сельсовет муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан (на отчетную дату).

Раздел 1. Сведения о доходах ^{<1>}

№ п/п	Вид дохода	Величина дохода ^{<2>} (руб.)
1	2	3
1	Доход по основному месту работы	
2	Доход от педагогической деятельности	
3	Доход от научной деятельности	
4	Доход от иной творческой деятельности	
5	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	
6	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	
7	Иные доходы (указать вид дохода): 1) 2) 3)	
8	Итого доход за отчетный период	

^{<1>} Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы в администрации сельского поселения Атиковский сельсовет муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан.

^{<2>} Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

Раздел 2. Сведения об имуществе

2.1. Недвижимое имущество

№ п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности ^{<1>}	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1	2	3	4	5
1	Земельные участки ^{<2>} : 1) 2) 3)			
2	Жилые дома: 1) 2) 3)			
3	Квартиры: 1) 2) 3)			
4	Дачи: 1) 2) 3)			
5	Гаражи: 1) 2) 3)			
6	Иное недвижимое имущество: 1) 2) 3)			

^{<1>} Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в администрации сельского поселения Атиковский сельсовет муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан, который представляет сведения.

^{<2>} Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

2.2. Транспортные средства

№ п/п	Вид и марка транспортного средства	Вид собственности ^{<1>}	Место регистрации
1	2	3	4
1	Автомобили легковые: 1) 2)		
2	Автомобили грузовые: 1) 2)		
3	Автоприцепы: 1) 2)		
4	Мототранспортные средства: 1) 2)		
5	Сельскохозяйственная техника: 1) 2)		

6	Водный транспорт: 1) 2)		
7	Воздушный транспорт: 1) 2)		
8	Иные транспортные средства: 1) 2)		

^{<1>} Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в администрации сельского поселения Атиковский сельсовет муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан, который представляет сведения.

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

№ п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счета ^{<1>}	Дата открытия счета	Номер счета	Остаток на счете ^{<2>} (руб.)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

^{<1>} Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.

^{<2>} Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах

4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

№ п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации ^{<1>}	Место нахождения организации (адрес)	Уставный капитал ^{<2>} (руб.)	Доля участия ^{<3>}	Основание участия ^{<4>}
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

^{<1>} Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).

^{<2>} Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

^{<3>} Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

^{<4>} Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

4.2. Иные ценные бумаги

№ п/п	Вид ценной бумаги ^{<1>}	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (руб.)	Общее количество	Общая стоимость ^{<2>} (руб.)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

Итого по разделу 4 «Сведения о ценных бумагах» суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.), _____.

^{<1>} Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе «Акции и иное участие в коммерческих организациях».

^{<2>} Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить – исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера

5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании ^{<1>}

№ п/п	Вид имущества ^{<2>}	Вид и сроки пользования ^{<3>}	Основание пользования ^{<4>}	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

^{<1>} Указываются по состоянию на отчетную дату.

^{<2>} Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

^{<3>} Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

^{<4>} Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5.2. Прочие обязательства ^{<1>}

№ п/п	Содержание обязательства ^{<2>}	Кредитор (должник) ^{<3>}	Основание возникновения ^{<4>}	Сумма обязательства ^{<5>} (руб.)	Условия обязательства ^{<6>}
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

^{<1>} Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую 100-кратный размер минимальной оплаты труда, установленный на отчетную дату.

^{<2>} Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).

^{<3>} Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

^{<4>} Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

^{<5>} Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

^{<6>} Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

« _____ » _____ 20 _____ г.

(подпись гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в администрации сельского поселения Атиковский сельсовет муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан, который представляет сведения)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

В администрацию сельского поселения Атиковский сельсовет МР Бурзянский район РБ

(указывается наименование кадрового подразделения администрации
муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан)

СПРАВКА

**о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
муниципального служащего администрации сельского поселения Атиковский сельсовет
муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

_____ (место службы и занимаемая должность)

проживающий по адресу: _____
(адрес места жительства)

сообщаю сведения о своих доходах за отчетный период с 1 января 20__ г. по 31 декабря 20__ г., об имуществе, принадлежащем мне на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода (на отчетную дату):

Раздел 1. Сведения о доходах ^{<1>}

№ п/п	Вид дохода	Величина дохода ^{<2>} (руб.)
1	2	3
1	Доход по основному месту работы	
2	Доход от педагогической деятельности	
3	Доход от научной деятельности	
4	Доход от иной творческой деятельности	
5	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	
6	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	
7	Иные доходы (указать вид дохода): 1) 2) 3)	
8	Итого доход за отчетный период	

^{<1>} Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за отчетный период.

^{<2>} Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

Раздел 2. Сведения об имуществе

2.1. Недвижимое имущество

№	Вид и наименование имущества	Вид собственности ^{<1>}	Место нахождения (адрес)	Площадь
---	------------------------------	----------------------------------------	--------------------------	---------

п/п				(кв. м)
1	2	3	4	5
1	Земельные участки ^{<2>} :			
2	Жилые дома:			
	Квартиры:			
4	Дачи:			
5	Гаражи:			
6	Иное недвижимое имущество:			

^{<1>} Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля муниципального служащего администрации муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан, который представляет сведения.

^{<2>} Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

2.2. Транспортные средства

№ п/п	Вид и марка транспортного средства	Вид собственности ^{<1>}	Место регистрации
1	2	3	4
1	Автомобили легковые:		
2	Автомобили грузовые:		
3	Автоприцепы:		
4	Мототранспортные средства:		
5	Сельскохозяйственная техника:		
6	Водный транспорт:		
7	Воздушный транспорт:		
8	Иные транспортные средства:		

^{<1>} Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля муниципального служащего администрации муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан, который представляет сведения.

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящих на счетах

в банках и иных кредитных организациях

№ п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счета ^{<1>}	Дата открытия счета	Номер счета	Остаток на счете ^{<2>} (руб.)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

^{<1>} Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.

^{<2>} Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах

4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

№ п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации ^{<1>}	Место нахождения организации (адрес)	Уставный капитал ^{<2>} (руб.)	Доля участия ^{<3>}	Основание участия ^{<4>}
1	2	3	4	5	6
1					

^{<1>} Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).

^{<2>} Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

^{<3>} Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

^{<4>} Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

4.2. Иные ценные бумаги

№ п/п	Вид ценной бумаги ^{<1>}	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (руб.)	Общее количество	Общая стоимость ^{<2>} (руб.)
1	2	3	4	5	6
1					

Итого по разделу 4 «Сведения о ценных бумагах» суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.),

_____.

^{<1>} Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе «Акции и иное участие в коммерческих организациях».

^{<2>} Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить – исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера

5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании ^{<1>}

№	Вид имущества ^{<2>}	Вид и сроки	Основание	Место нахождения	Площадь
---	------------------------------------	-------------	-----------	------------------	---------

п/п		пользования ^{<3>}	пользования ^{<4>}	(адрес)	(кв. м)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

^{<1>} Указываются по состоянию на отчетную дату.

^{<2>} Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

^{<3>} Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

^{<4>} Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5.2. Прочие обязательства ^{<1>}

№ п/п	Содержание обязательства ^{<2>}	Кредитор (должник) ^{<3>}	Основание возникновения ^{<4>}	Сумма обязательства ^{<5>} (руб.)	Условия обязательства ^{<6>}
1	2	3	4	5	6
1					

^{<1>} Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую 100-кратный размер минимальной оплаты труда, установленный на отчетную дату.

^{<2>} Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).

^{<3>} Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

^{<4>} Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

^{<5>} Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

^{<6>} Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

« _____ » _____ 20 _____ г.

(подпись муниципального служащего администрации муниципального района
Бурзянский район Республики Башкортостан)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

в администрацию сельского поселения Атиковский сельсовет МР Бурзянский район РБ

(указывается наименование кадрового подразделения администрации
муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан)

СПРАВКА

**о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
супруги (супруга) и несовершеннолетних детей
муниципального служащего администрации сельского поселения Атиковский сельсовет
муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан ^{<1>}**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(замещаемая должность)

(адрес места жительства)

сообщаю сведения о доходах за отчетный период с 1 января 2012 г. по 31 декабря 2012 г. моей (моего)

(супруги (супруга), несовершеннолетней дочери, несовершеннолетнего сына)

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

(основное место работы или службы, занимаемая должность; в случае отсутствия основного места работы или службы – род занятий)

об имуществе, принадлежащем ей (ему) на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об
обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода (на отчетную дату).

^{<1>} Сведения представляются отдельно на супругу (супруга) и на каждого из несовершеннолетних детей муниципального служащего администрации
муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан, который представляет сведения.

Раздел 1. Сведения о доходах ^{<1>}

№ п/п	Вид дохода	Величина дохода ^{<2>} (руб.)
1	2	3
1	Доход по основному месту работы	
2	Доход от педагогической деятельности	
3	Доход от научной деятельности	
4	Доход от иной творческой деятельности	
5	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	
6	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	
7	Иные доходы (указать вид дохода): 1) 2) 3)	
8	Итого доход за отчетный период	

^{<1>} Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за отчетный период.

^{<2>} Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

Раздел 2. Сведения об имуществе

2.1. Недвижимое имущество

№ п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности ^{<1>}	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1	2	3	4	5
1	Земельные участки ^{<2>} :			
2	Жилые дома:			
3	Квартиры:			
4	Дачи:			
5	Гаражи:			
6	Иное недвижимое имущество:			

^{<1>} Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи муниципального служащего администрации муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан, который представляет сведения.

^{<2>} Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

2.2. Транспортные средства

№ п/п	Вид и марка транспортного средства	Вид собственности ^{<1>}	Место регистрации
1	2	3	4
1	Автомобили легковые:		
2	Автомобили грузовые:		
3	Автоприцепы:		
4	Мототранспортные средства:		
5	Сельскохозяйственная техника:		
6	Водный транспорт:		
7	Воздушный транспорт:		
8	Иные транспортные средства:		

^{<1>} Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля члена семьи муниципального служащего администрации муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан, который представляет сведения.

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях

№	Наименование и адрес банка	Вид и валюта	Дата открытия	Номер счета	Остаток
---	----------------------------	--------------	---------------	-------------	---------

п/п	или иной кредитной организации	счета ^{<1>}	счета		на счете ^{<2>} (руб.)
1	2	3	4	5	6
1					

^{<1>} Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.

^{<2>} Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах

4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях

№ п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации ^{<1>}	Место нахождения организации (адрес)	Уставный капитал ^{<2>} (руб.)	Доля участия ^{<3>}	Основание участия ^{<4>}
1	2	3	4	5	6
1					

^{<1>} Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).

^{<2>} Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

^{<3>} Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

^{<4>} Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

4.2. Иные ценные бумаги

№ п/п	Вид ценной бумаги ^{<1>}	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (руб.)	Общее количество	Общая стоимость ^{<2>} (руб.)
1	2	3	4	5	6
1					

Итого по разделу 4 «Сведения о ценных бумагах» суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.), 0 руб.

^{<1>} Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе «Акции и иное участие в коммерческих организациях».

^{<2>} Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить – исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера

5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании ^{<1>}

№ п/п	Вид имущества ^{<2>}	Вид и сроки пользования ^{<3>}	Основание пользования ^{<4>}	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)
1	2	3	4	5	6
1					
2					

^{<1>} Указываются по состоянию на отчетную дату.

^{<2>} Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

^{<3>} Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

^{<4>} Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5.2. Прочие обязательства ^{<1>}

№ п/п	Содержание обязательства ^{<2>}	Кредитор (должник) ^{<3>}	Основание возникновения ^{<4>}	Сумма обязательства ^{<5>} (руб.)	Условия обязательства ^{<6>}
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

^{<1>} Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую 100-кратный размер минимальной оплаты труда, установленный на отчетную дату.

^{<2>} Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).

^{<3>} Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

^{<4>} Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

^{<5>} Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

^{<6>} Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

« _____ » _____ 20 _____ г.

(подпись муниципального служащего администрации муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

(указывается наименование кадрового подразделения администрации сельского поселения Атиковский сельсовет муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан)

Справка

о предоставлении лицами, замещающими отдельные должности муниципальной службы в администрации сельского поселения Атиковский сельсовет муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан, сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка

от _____
(фамилия, имя, отчество лица, замещающего должность муниципальной службы в администрации сельского поселения Атиковский сельсовет муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан)

_____ (фамилия, имя, отчество супруги (супруга), основное место работы или службы, должность; в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий)

_____ (фамилия, имя, отчество несовершеннолетних детей)

Наименование объекта сделки*	Характеристика объекта сделки**	Сумма сделки (в рублях)
1	2	3

* земельный участок, другой объект недвижимости, транспортное средство, ценные бумаги, акции (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций)

** для объектов недвижимости - адрес местонахождения, площадь; для транспортных средств - место регистрации, вид собственности, марка; для ценных бумаг - вид (облигации, векселя, другое), количество, стоимость; для акций - наименование организации, уставный капитал, доли участия (% от уставного капитала), паи в уставных (складочных) капиталах организаций, количество, стоимость, основание приобретения.

Доход за три последних года, предшествующих сделке (в рублях)						Итого (общий доход за три года (в рублях))
20__ г.		20__ г.		20__ г.		
1	2	3	4	5	6	7
лица, замещающего должность муниципальной службы в администрации СП Атиковский сельсовет МР Бурзянский район РБ	супруги (супруга)	лица, замещающего должность муниципальной службы в администрации СП Атиковский сельсовет МР Бурзянский район РБ	супруги (супруга)	лица, замещающего должность муниципальной службы в администрации СП Атиковский сельсовет МР Бурзянский район РБ	супруги (супруга)	

Превышение расходов над доходами (в рублях) _____

№ п/п	Источники получения средств, за счет которых совершена сделка***:	Сумма (в рублях)
1	2	3
	Итого:	

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

"__" _____ 20__ г.

_____ подпись лица, замещающего должность муниципальной службы в администрации МР Бурзянский район

_____ (Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

*** указывается каждый источник получения дохода в рублях