

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКА
БӨРЙӘН РАЙОНЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОН
ХАКИМИӘТЕ



Ленин урамы 61й., Иске Собхангол ауылы,
Бөрйән районы, Башкортостан Республикаһы,
453580

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
БУРЗЯНСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

ул.Ленина, д.61, с.Старосубхангулово,
Бурзянский район, Республика
Башкортостан, 453580

КАРАР

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«29» август 2014 й.

№ 965-н

«29» августа 2014 г.

«О порядке организации ярмарки одного дня и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней на территории муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан».

В соответствии с требованиями ст. 11 Федерального закона от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», во исполнение постановления Правительства Республики Башкортостан от 8 мая 2007 года № 123 «О порядке организации ярмарок на территории Республики Башкортостан», в целях более полного обеспечения населения Бурзянского района товарами народного потребления, Администрация муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации ярмарок и продажи товаров на них на территории муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан (Приложение).
2. Определить МУП «Старосубхангуловский», по адресу: Бурзянский район, с.Старосубхангулово, ул.Ленина, 82, в лице директора Даутова А. А, организатором ярмарки.
3. Директору МУП «Старосубхангуловский» Даутову А. А разработать и утвердить план мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров на ней, а также определить режим работы ярмарки, порядок организации ярмарки, порядок предоставления торговых мест на ярмарке.
4. Обнародовать данное постановление в районной газете «Тан».
5. Постановление вступает в силу с момента обнародования в сети интернет на официальном сайте муниципального района Бурзянский район www.burzyan.ru.
6. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике, предпринимательству и туризму.

Глава Администрации

Р. Д. Шарипов

Порядок организации ярмарки одного дня и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней на территории муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан.

1) Настоящий Порядок организации ярмарки одного дня и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней на территории муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан (далее – Проект порядка) разработан в соответствии с требованиями ст.11 Федерального закона от 28.12.2009 года №381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» и Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 08.05.2007 №123 «О порядке организации ярмарок и продаж товаров на них на территории Республики Башкортостан», содержит основные условия и устанавливает общие требования к организации ярмарки одного дня.

2) Ярмарки на территории муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан организуются в соответствии с настоящим порядком на основании соответствующего решения организатора ярмарки, в котором указываются места и сроки проведения ярмарок, режим работы и вид ярмарки.

3) На территории муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан организуются универсальные и сельскохозяйственные ярмарки.

4) Организаторами ярмарки могут быть - органы государственной власти, органы местного самоуправления, юридические лица, индивидуальные предприниматели.

5) Ярмарка организуется вне пределов розничных рынков на специально отведенной Администрацией поселения площадке без оформления земельно-правовых отношений, а также на площадке, расположенной на земельном участке, который находится в собственности или аренде Администрации поселения.

6) Организатор ярмарки публикует в средствах массовой информации и размещает на своем сайте информацию по организации ярмарки и продажи товаров на ней.

7) В период подготовки и проведения ярмарки организаторами ярмарки принимаются меры по обеспечению общественного порядка на месте проведения ярмарки, оснащению места проведения ярмарки контейнерами для сбора мусора, обеспечивает санитарную уборку территории ярмарки в процессе работы и по её окончании, ежедневный вывоз мусора, организует временные стоянки для парковки личного автотранспорта, организует сбор и предоставление информации об итогах проведения ярмарки.

8) Участниками ярмарки могут быть юридические лица, индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в установленном законом порядке, главы КФХ и граждане, ведущие личные подсобные хозяйства или занимающиеся садоводством, огородничеством, животноводством.

9) Участники ярмарки должны иметь:

Юридические лица и индивидуальные предприниматели:

- Документ о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя;
- документ, удостоверяющий личность (для индивидуального предпринимателя);
- вывеску с указанием наименования организации, информации о ее местонахождении.

Граждане, ведущие крестьянское (фермерское) хозяйство, личное подсобное хозяйство или занимающиеся садоводством, огородничеством, животноводством:

- документ, удостоверяющий личность;
- документ о владении (пользовании) земельным (дачным) участком;
- справку органа местного самоуправления о наличии подсобного хозяйства.

При продаже товаров участники ярмарки обязаны:

- своевременно в наглядной и доступной форме довести до сведения покупателей необходимую и достоверную, обеспечивающую возможность правильного выбора товаров информацию о товарах и об их изготовителях;
- соблюдать требования, предусмотренные законодательством в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, ветеринарии, и др.;
- в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, производить расчеты с покупателями за товары с применением контрольно-кассовых машин;
- соблюдать законодательство, регулирующее торговую деятельность, и требования, предъявляемые к продаже отдельных видов товаров.

10) Продажа товаров на ярмарках осуществляется при наличии документов, подтверждающих в соответствии с законодательством качество и безопасность товаров.

11) Организатор ярмарки обеспечивает во время проведения ярмарки наличие контрольного весоизмерительного оборудования.

12) Не допускается продажа на ярмарках алкогольной и табачной продукции, а также товаров, свободная реализация которых запрещена или ограничена законодательством.

13) Участники ярмарок осуществляют торговлю на прилавках, установленных на территории ярмарки непосредственно участником, а также с автомашин, автофургонов, автоприцепов и изотермических емкостей.

14) Контроль за соблюдением Порядка в местах проведения ярмарки осуществляется Администрацией муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан в пределах их компетенции.

И.о. управляющего делами Администрации



Г. А. Халитов



Ленин урамы 61й., Иҫке Собханғол ауылы,
Бөрйән районы, Башкортостан Республикаһы,
453580

ул.Ленина, д.61, с.Старосубхангулово,
Бурзянский район, Республика
Башкортостан, 453580

КАРАР

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«29» августа 2014 й.

№ 964-п

«29» августа 2014 г.

«О прекращении деятельности универсального розничного рынка».

В соответствии с п.3.ст.24 Федерального закона от 30 декабря 2006 года № 271-ФЗ «О розничных рынках и о внесении изменений в Трудовой Кодекс Российской Федерации», Администрация муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. С 29 августа 2014 года муниципальному унитарному предприятию «Старосубхангуловский» прекратить деятельность по организации розничного рынка, расположенного на территории муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан по адресу: с. Старосубхангулово, ул. Ленина, 82.

2. Обнародовать данное постановление в районной газете «Тан».

3. Постановление вступает в силу с момента обнародования в сети интернет на официальном сайте муниципального района Бурзянский район www.burzyan.ru.

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике, предпринимательству и туризму.

Глава Администрации

Р. Д. Шарипов

План мероприятий по организации ярмарки

1. Общие положения

1.1. План мероприятий по организации ярмарки для продажи товаров (выполнения, работ, оказания услуг) и порядок организации на ней разработан в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 8 мая 2007г. № 123 "О порядке организации ярмарок на территории Республики Башкортостан", Постановления Администрации муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан №965-ЮТ от 29 августа 2014г. « О Порядке организации ярмарки одного дня и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней на территории муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан».

Положения настоящего Плана обязательны для исполнения Организатором ярмарки, Участниками, их работниками и представителями.

Положения настоящего Плана становятся обязательными для Участников с момента выдачи разрешения на предоставление торгового места для участия в ярмарке.

1.2. Ярмарка организуется Муниципальным унитарным предприятием "Старосубхангуловский" (далее - Организатор ярмарки).

1.3. Место проведения ярмарки: 453580, Респ. Башкортостан, Бурзянский район с. Старосубхангулово ул. Ленина - 82

1.4. Площадь ярмарки составляет - 1864 м²;

1.5. Срок проведения ярмарки: с 1 сентября 2014г. по 31 августа 2015г.

1.6. Вид ярмарки: по видам реализуемой продукции - универсальная.

1.7. На ярмарке осуществляется торговля продуктовой и промышленной продукцией, а также продажа ягод, сельскохозяйственной продукции сада и огорода при наличии документов, подтверждающих занятие садоводством и огородничеством, либо ведением крестьянского (фермерского) хозяйства или личного подсобного хозяйства.

1.8. На ярмарке запрещается торговля:

-товарами, изъятыми из оборота или ограниченными в обороте;

- алкогольной и табачной продукцией;

- иной продукцией, запрещенной к реализации законодательством Российской Федерации.

1.9. Размещение торговых мест на ярмарке должно обеспечивать свободный проход покупателей по территории ярмарки и доступ их к торговым местам, соблюдение санитарных и противопожарных правил.

2. Организация деятельности ярмарки.

2.1. Организатор ярмарки разрабатывает и утверждает план мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров на ней.

2.2. Организатор ярмарки определяет следующий режим работы ярмарки:

2.2.1. Ярмарка проводится по дням недели: понедельник. Вторник. Среда. Четверг. Пятница.

2.2. Режим работы ярмарки с 08.00 до 18.00 часов.

2.3. Организатор ярмарки определяет следующий порядок предоставления торговых мест на ярмарке:

2.3.1. Торговые места на ярмарке распределяются между участниками ярмарки, подавшими заявление ответственному лицу по организации ярмарки, и составления договора с Индивидуальными предпринимателями, согласовавшими ассортиментный перечень товаров с Организатором ярмарки.

2.3.2. Реестр учета договоров должен вести ответственное лицо по организации ярмарки, в котором указывается: Ф.И.О, место жительства, паспортные данные, ИНН, ОГРН, назначение торгового места, номер торгового места.

2.3.3. В случае отказа в предоставлении торгового места Организатор ярмарки уведомляет Заявителя с обоснованием причин такого отказа.

2.3.4. При превышении количества желающих принять участие в ярмарке, лимита торговых мест, места предоставляются участникам, ранее подавшим заявление. Основанием для отказа в предоставлении торгового места является отсутствие на ярмарке свободных торговых мест, установленных схемой.

2.3.5. Передача торговых мест третьему лицу запрещается.

2.4. Торговые места на ярмарке предоставляются юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также гражданам, ведущим крестьянские (фермерские) хозяйства, личные подсобные хозяйства или занимающимся садоводством, (далее - Участники ярмарки).

В заявлении на участие в ярмарке и предоставлении торгового места Участник ярмарки указывает:

- полное и сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, сведения об организационной - правовой форме юридического лица, месте его нахождения, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица и данные документа, подтверждающие факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц - для юридических лиц;

- фамилию, имя, отчество индивидуального предпринимателя, место его жительства, документы, удостоверяющие его личность, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя и данные документа, подтверждающие факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей - для индивидуальных предпринимателей;

- фамилию, имя, отчество гражданина, место его жительства, данные документа удостоверяющего его личность, сведения о гражданстве, реквизиты документа, подтверждающие ведение гражданином крестьянского (фермерского) хозяйства или занятие садоводством, огородничеством - для граждан;

- идентификационный номер налогоплательщика и данные документа о его постановке на учет в налоговом органе - для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

- перечень продавцов, привлекаемых участниками ярмарки и сведения о них, включающие фамилию, имя, отчество физического лица, данные документа, удостоверяющего его личность, сведения о гражданстве и правовые основания

го привлечения к деятельности по продаже товаров на ярмарке (трудовой или гражданско-правовой договор),

- информацию о товаропроизводителе, в том числе об осуществляемом им виде деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности, в случае предоставления торгового места товаропроизводителю;

- информацию о перечне предполагаемых к продаже на ярмарке товаров.

Сведения, указанные в заявлении должны быть подтверждены документально.

2.5. Организатору ярмарки запрещается создавать дискриминационные условия при распределении торговых мест.

2.6. Размер и порядок исчисления и взимания платы за предоставление торговых мест на ярмарке, а также за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли (уборки территории, вывоз мусора бытовых отходов, охрана территории) определяются организатором ярмарки с учетом необходимости компенсации затрат на организацию ярмарки и продажи товаров на ней:

2.6.1. Плата за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли, взимается организатором ярмарки с каждого участника ярмарки за каждое торговое место в день работы ярмарки.

2.6.2. Плата за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли устанавливается за одно торговое место по прейскуранту цен-согласно Ставки стоимости аренды торгового места и дополнительных услуг МУП «Старосубхангуловский» (Прилагается)

2.6.3. Фактом подтверждения предоставления торгового места на ярмарке является кассовый чек или корешок расходного кассового ордера и разрешение на предоставление торгового места, с указанием № места и срока предоставления.

2.6.4. Предоставление Организатором ярмарки торгового места не влечет приобретение пользователем прав собственности или аренды на соответствующий земельный участок.

3. Осуществление деятельности по продаже товаров на ярмарке.

3.1. При осуществлении деятельности по продаже товаров на ярмарке участники ярмарки обязаны:

3.1.1. Соблюдать требования в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, охраны окружающей среды, пожарной безопасности, ветеринарии, защиты прав потребителей, требования, предъявляемые к продаже отдельных видов товаров, и иные требования, предусмотренные действующим законодательством.

3.1.2. В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, иметь в наличии документы, подтверждающие соответствие товаров установленным действующим законодательством требованиям (сертификат или декларацию о соответствии либо их копии, заверенные в установленном порядке), товарно-сопроводительные документы, ветеринарные сопроводительные документы.

3.1.3. В случае реализации пищевых продуктов иметь на рабочем месте личную медицинскую книжку продавца установленного образца с полными

данными медицинских обследований.

3.1.4. Хранить документы на продукцию в течение всего времени работы ярмарки и предъявлять их по первому требованию контролирующих органов.

3.1.5. Соблюдать правила личной гигиены.

3.1.6. В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, иметь в наличии разрешение на осуществление иностранным гражданином на территории Российской Федерации трудовой деятельности.

3.1.7. Иметь в наличии иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.1.8. Не загромождать подходы к торговому месту, производить уборку мусора в специально отведенные для этой цели контейнеры, расположенные на территории ярмарки.

3.1.9. Осуществлять торговую деятельность только в пределах предоставленного торгового места. Размещение дополнительного торгового оборудования, выходящего за пределы торгового места, осуществляется только по согласованию с Организатором ярмарки.

3.1.10. Производить плату торгового места и платных услуг, оказываемых Организатором ярмарки.

Оплата производится путем внесения денежных средств ответственному лицу по организации ярмарки, которые передаются в кассу Организатора ярмарки.

3.1.11. Представлять Организатору ярмарки сведения о привлекаемых к работе на ярмарке продавцах и иных работниках, в том числе:

- фамилию, имя, отчество индивидуального предпринимателя, место жительства, данные документа, удостоверяющего личность, правовое основание его привлечения к деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарке, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя и данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, - для индивидуальных предпринимателей;
- фамилия, имя, отчество, место жительства, данные документа, удостоверяющего личность, сведения о гражданстве, правовые основания привлечения к деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарке, реквизиты документа, подтверждающего ведение крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством, - для физических лиц.

Указанные сведения должны предоставляться до начала работы названных работников и подтверждаться документально.

3.1.12. Не привлекать к трудовой деятельности на территории ярмарки иностранных граждан без согласования с Организатором ярмарки.

3.1.13. По окончании срока действия разрешения освободить занимаемое торговое место.

3.2. В случае если продажа товаров на ярмарке осуществляется с использованием средств измерений (весов, гирь, мерных емкостей, метров и других), продавцами на торговом месте должны быть установлены измерительные приборы, соответствующие метрологическим правилам и

нормам. Измерительные приборы должны быть установлены таким образом, чтобы в наглядной и доступной форме обеспечивать процессы взвешивания товаров, отмеривания товаров, определения их стоимости, а также их отпуска.

3.3. Организатор ярмарки обязан:

3.3.1. Оборудовать доступное для обозрения место, на котором размещается информация об организаторе ярмарки с указанием его наименования, местонахождения, контактных телефонов, режима работы ярмарки.

3.3.2. В соответствии с требованиями санитарных правил организовать уборку территории и вывоз мусора.

3.3.3. Обеспечить, в рамках своей компетенции, выполнение участниками ярмарки требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, охраны окружающей среды, пожарной безопасности, ветеринарии, защиты прав потребителей.

3.4. Организатор ярмарки в процессе осуществления торговли вправе:

- прервать участие Участника в ярмарке и аннулировать разрешение за нарушение положений настоящего Плана.

- проверять наличие всех документов, необходимых для участия на ярмарке и осуществления торговли на ней;

- проверять соответствие ассортимента товара, торговлю которым ведет участник на ярмарке, с товаром, заявленным к торговле на ярмарке в предоставленном заявлении;

- запрашивать у участников ярмарки документы, подтверждающие происхождение товаров и соответствие товаров установленным действующим законодательством требованиям: сертификат или декларацию о соответствии либо их копии, заверенные в установленном порядке, товарно-сопроводительные документы, заключения лаборатории ветеринарно-санитарной экспертизы и иные документы, предусмотренные действующим законодательством;

- составить акт в случае нарушения настоящего Плана мероприятий участниками ярмарки.

4. Ответственность за нарушение Плана мероприятий.

4.1. Контроль над соблюдением требований, установленных настоящим Планом, осуществляется уполномоченными органами государственной власти и организатором ярмарки в пределах их компетенции в соответствии с действующим законодательством. Нарушение требований Плана мероприятий участниками ярмарки является основанием для аннулирования разрешения и лишения торгового места.

Директор МУП "Старосубхангуловский"

Даутов

Даутов А. А.

