



## КАРАР

«04» июнь 2013 й.

№ 674-п

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«04» июня 2013 г.

Об утверждении долгосрочной целевой программы развития и поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

В целях поддержки и развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе Бурзянский район РБ, формирования условия для развития малого бизнеса, рассмотрев долгосрочную целевую программу «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе Бурзянский район Республики Башкортостан на 2013-2018 годы», руководствуясь ст. 179 Бюджетного кодекса РФ, Администрация муниципального района

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить долгосрочную целевую программу «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе Бурзянский район Республики Башкортостан на 2013-2018 годы» (прилагается).
2. Отделу экономики, предпринимательства и туризма Администрации:
  - продолжить меры по реализации мероприятия по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства.
  - осуществлять контроль за ходом реализации программы и докладывать о результатах на заседаниях коллегии Администрации муниципального района Бурзянский район РБ.
3. Опубликовать настоящее постановление на информационном стенде Администрации муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан в с. Старосубхангулово РБ, ул. Ленина, д. 61 и официальном сайте муниципального района в сети Интернет.
4. Контроль за выполнением данного постановления возложить на первого заместителя главы Администрации Шарипова Р.Д

Глава администрации

Д.А. Ахмедьянов

Утверждена Постановлением  
Администрации МР Бурзянский  
район РБ  
от «04» июня 2013 года  
№ 674-п

**ДОЛГОСРОЧНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА**  
**«Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства**  
**в муниципальном районе Бурзянский район Республики Башкортостан на**  
**2013-2018 годы»**

## Содержание

### Паспорт Программы

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами
2. Цели и задачи Программы
3. План реализации Программы
4. Ресурсное обеспечение Программы
5. Механизм реализации Программы и контроль за ходом ее выполнения
6. Оценка социально-экономической эффективности реализации Программы

## Паспорт программы

Наименование программы	Долгосрочная целевая программа «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе Бурзянский район Республики Башкортостан на 2013-2018 годы»
Основание для разработки Программы	Пункт 2 части 1 статьи 10 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»; Закон Республики Башкортостан «О развитии малого и среднего предпринимательства в Республике Башкортостан»; постановление Правительства Республики Башкортостан от 28 декабря 2010 года № 517 «О порядке принятия решений о разработке долгосрочных целевых программ Республики Башкортостан, их формирования и реализации»
Муниципальный заказчик Программы	Администрация муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан.
Основные разработчики Программы	Отдел экономики, предпринимательства и туризма Администрации муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан.
Цель и задачи Программы	Цель: создание условий для развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе Бурзянский район на основе формирования эффективных механизмов его поддержки, повышения вклада малого и среднего предпринимательства в решение экономических и социальных задач Бурзянского района  Задачи: формирование благоприятного институционального климата для развития малого

и среднего предпринимательства  
 в Бурзянском районе;  
 развитие прогрессивных технологий финансовой  
 и инвестиционной поддержки, повышение  
 доступности финансовых ресурсов для субъектов  
 малого и среднего предпринимательства  
 Бурзянского района;  
 создание эффективной инфраструктуры  
 поддержки субъектов малого и среднего  
 предпринимательства;  
 развитие системы информационно-  
 консультационной, научной и образовательной  
 поддержки субъектов малого и среднего  
 предпринимательства;  
 содействие росту конкурентоспособности и  
 продвижению продукции субъектов малого и  
 среднего предпринимательства  
 на товарные рынки;  
 повышение престижа предпринимательской  
 деятельности в Бурзянском районе;  
 развитие малого и среднего предпринимательства  
 во многих отраслях  
 и секторах экономики  
 Республики Башкортостан

Срок реализации  
 Программы

2013-2018 годы

Объемы и источники  
 финансирования  
 Программы

Реализация Программы осуществляется за счет  
 средств районного, республиканского и  
 федерального бюджетов, выделяемых в рамках  
 софинансирования мероприятий долгосрочной  
 целевой программы «Развитие и поддержка  
 малого и среднего предпринимательства в  
 муниципальном районе Бурзянский район  
 Республики Башкортостан» на 2013-2018 годы  
 Прогнозируемый объем финансирования  
 Программы составляет 102000,0 тыс. рублей,  
 из них: за счет средств районного бюджета  
 5100,0 тыс. рублей,  
 в том числе по годам:  
 2013 год – 600,0 тыс. рублей;  
 2014 год – 700,0 тыс. рублей;  
 2015 год – 800,0 тыс. рублей;

2016 год – 900,0 тыс. рублей;  
 2017 год – 1000,0 тыс. рублей;  
 2018 год – 1100,0 тыс. рублей;  
 из них:  
 из республиканского и федерального бюджетов – 96900,0 тыс. рублей,  
 в том числе по годам:  
 2013 год – 11400,0 тыс. рублей;  
 2014 год – 13300,0 тыс. рублей;  
 2015 год – 15200,0 тыс. рублей;  
 2016 год – 17100,0 тыс. рублей;  
 2017 год – 19000,0 тыс. рублей;  
 2018 год – 20900,0 тыс. рублей.

Основные направления программы

Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;  
 имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;  
 развитие инновационной и производственной сферы малого и среднего предпринимательства;  
 формирование эффективной системы информационной поддержки малого и среднего предпринимательства;  
 научно-методическое, образовательное и консультационное обеспечение малого и среднего предпринимательства;  
 повышение престижа предпринимательской деятельности в Бурзянском районе.

Механизм реализации Программы

Привлечение к выполнению мероприятий Программы отдельных исполнителей, в том числе органов исполнительной власти района и органов местного самоуправления (по согласованию), а также организаций образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;  
 финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего

предпринимательства, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан путем предоставления субсидий и займов субъектам малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатели ее социально-экономической эффективности

Сохранение количественных и качественных показателей развития субъектов малого и среднего предпринимательства на существующем уровне;  
создание дополнительных рабочих мест и рост числа занятых в малом и среднем бизнесе;  
увеличение объема продукции, выпускаемой субъектами малого и среднего предпринимательства;  
увеличение доли малого и среднего предпринимательства в формировании валового регионального продукта.

## 1. Содержание, проблемы и необходимость ее решения программными методами

Развитие малого и среднего предпринимательства является неотъемлемым элементом рыночной системы хозяйствования, соответствующей цели экономических реформ в России - созданию эффективной конкурентной экономики, обеспечивающей высокий уровень и качество жизни населения. Рассматривая предпринимательство как одного из определяющих сфер развития экономики нужно отметить, проводимые органами местного самоуправления мероприятия в совокупности с республиканскими и федеральными программами в области развития малого и среднего предпринимательства сыграли важную роль в сохранении и развитии достигнутых результатов в этой сфере в 2012 году.

На конец 2012 года в муниципальном районе Бурзянский район действовало более 638 субъектов малого и среднего предпринимательства, из них 15 малых предприятий, 2 - средних предприятия, 17 - микро предприятий, 487 индивидуальных предпринимателей и 117 крестьянских фермерских хозяйств.

За январь-декабрь 2012 года зарегистрировались более 135 новых индивидуальных предпринимателей и необходимо отметить, что основная часть из них вовлечены в производственную сферу, сельское хозяйство и оказание бытовых услуг, переработка древесины, туризм что подтверждает рост интереса к приоритетным направлениям предпринимательства муниципального района.

В рамках муниципальной программы развития субъектов малого и среднего предпринимательства на 2012 год из бюджета муниципального района выделено 500 тыс. рублей. На основе конкурса два индивидуальных предпринимателя получили субсидию:

- на начальной стадии становления 300 тыс. рублей
- возмещение части лизинговых платежей 200 тыс. рублей

Согласно Республиканской программы развития субъектов малого и среднего предпринимательства в Республике Башкортостан на 2012 год для поддержки мероприятий муниципальной программы из федерального и республиканского бюджетов софинансировано 4,308 млн. рублей, из которых выделено субсидий:

- на начальной стадии становления бизнеса 11 субъектам малого предпринимательства в общей сумме 2,089 млн. рублей
- на возмещение части лизинговых платежей 5 субъектам малого предпринимательства в общей сумме 2,218 млн. рублей.

В бюджет района от субъектов малого предпринимательства поступило налоговых платежей на сумму 6,754 млн. рублей и неналоговых поступлений (аренда имущества, продажа имущества предпринимателям) на сумму более 3 млн. рублей.

Развитие потребительского рынка в районе характеризуется стабильной динамикой роста розничной торговой сети, которая сохранилась и в 2012 году.

Обеспечение населения продовольственными и непродовольственными товарами осуществляется через 175 торговые точки индивидуальных предпринимателей и сети торговых точек ООО «Шульган» системы Башпотребсоюза.



За 2012 год оборот розничной торговли составил 502000 тыс. рублей (в сопоставимых ценах) или 108 % к соответствующему периоду прошлого года.

Оборот общественного питания в 2012 г. сложился в сумме 10200 тыс. рублей или 103,9 % (в сопоставимых ценах) к соответствующему периоду 2011 г.

Объем платных услуг оказываемых населению за 2012 год составил 80 281,7 тыс. рублей или 133,2 % к соответствующему периоду прошлого года.

Бурзянский район имеет большой потенциал для развития туризма. Хороший климат, много этнокультурных и исторических наследий, разнообразие животного и растительного мира позволяет в свою очередь развитие разных форм туризма и туристических маршрутов (конно-верховой, пеший, водный, горный, велосипедный, спортивный туризм, этнотуризм).

На сегодняшний день в области развития индустрии туризма в Бурзянском районе проделана немалая работа.

За 2012 г. Бурзянский район посетило 37 778 туристов. Отдыхающие предпочитают активный отдых, преимущественно, на автомобилях и катамаранах.

По неофициальным данным численность автотуристов, туристов выходного дня составляет более 35 000 за туристический сезон.

На сегодняшний день построены и работают туристические стоянки «Ологужан», «Арал», «Яззавар», «Себетугай», 2 стоянки вблизи деревни Миндигулово и на местности «Ишдавлеттугай».

Продолжаются работы по реконструкции автодороги Старосубхангулово – Мраково с подъездом к пещере «Шульган». Планируется асфальтирование данной дороги.

Долгосрочная целевая программа «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе Бурзянский район Республики Башкортостан» на 2013-2018 годы (далее - Программа) является логическим продолжением предыдущих программ и разработана с учетом:

проведенных в 2012 году анализов по проблемам субъектов малого и среднего предпринимательства в районе;

позитивных сдвигов в области законодательной, финансовой, информационной и иных форм поддержки малого и среднего предпринимательства в целях выполнения Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" и Закона Республики Башкортостан "О развитии малого и среднего предпринимательства в Республике Башкортостан".

Для поддержки мероприятий программы из районного бюджета предусмотрено 600 тыс. рублей, который будет направлено в виде финансовой поддержки субъектам малого предпринимательства на начальной стадии становления бизнеса, в части лизинговых платежей и гранты (субсидии) начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства на уплату первого (первоначального, авансового) взноса при заключении договора лизинга (сублизинга) оборудования.

## 2. Цель и задачи Программы

Целью Программы является создание условий для развития малого и среднего предпринимательства в Бурзянском районе на основе формирования эффективных механизмов его поддержки, повышения вклада малого и среднего предпринимательства в решение экономических и социальных задач района.

Основными задачами Программы являются:

сохранение количественных и качественных показателей развития субъектов малого и среднего предпринимательства;

обеспечение занятости населения и развитие самозанятости;

формирование конкурентной среды в экономике района;

обеспечение конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства;

оказание содействия субъектам малого и среднего предпринимательства в продвижении производимых ими товаров (работ, услуг), результатов интеллектуальной деятельности на рынке Бурзянского района, Республики Башкортостан и Российской Федерации;

информационное обеспечение малого и среднего предпринимательства;

увеличение доли производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товаров (работ, услуг) в объеме валового регионального продукта;

увеличение доли на региональном рынке отечественной продукции, производимой субъектами малого и среднего предпринимательства.

Срок реализации Программы – 2013-2018 годы.

Оценка эффективности Программы будет осуществляться с применением следующих целевых индикаторов:

количество субъектов малого и среднего предпринимательства (единиц);

средняя заработная плата в сфере малого и среднего предпринимательства (рублей);

оборот малых и средних предприятий (млн. рублей);

объем инвестиций в основной капитал малых и средних предприятий (млрд. рублей);

количество субъектов малого и среднего предпринимательства на 1000 человек населения (единиц);

Целевые индикаторы подлежат корректировке в соответствии с реально выделяемыми объемами финансирования Программы.

### 3. План реализации Программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок исполнения	Направление и источник финансирования	Прогнозируемый объем финансирования, тыс. рублей						Ожидаемые результаты реализации мероприятий Программы	
					всего	в том числе по годам						
						2013	2014	2015	2016	2017		2018
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<p>Цель: создание условий для развития малого и среднего предпринимательства в Бурзянском районе на основе формирования эффективных механизмов его поддержки, повышения вклада малого и среднего предпринимательства в решение экономических и социальных задач</p>												
<p>Целевые индикаторы: количество субъектов малого и среднего предпринимательства (единиц); средняя заработная плата в сфере малого и среднего предпринимательства (рублей); оборот малых и средних предприятий (млн. рублей); объем инвестиций в основной капитал малых и средних предприятий (млрд. рублей); количество субъектов малого и среднего предпринимательства (на 1000 человек населения (единиц);</p>												
<p>Приоритетные направления: развитие малого и среднего предпринимательства во всех отраслях и секторах экономики Бурзянского района; формирование благоприятного климата для развития малого и среднего бизнеса в Бурзянском районе; развитие прогрессивных технологий финансовой и инвестиционной поддержки, повышение доступности финансовых ресурсов для субъектов малого и среднего предпринимательства; создание эффективной инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства; повышение качества муниципальных программ развития и поддержки малого и среднего предпринимательства; развитие системы информационно-консультационной, научной и образовательной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства; содействие росту конкурентоспособности и продвижению продукции субъектов малого и среднего предпринимательства на товарные рынки; повышение престижа предпринимательской деятельности в Бурзянском районе</p>												

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<p>Задачи:</p> <p>сохранение количественных и качественных показателей развития субъектов малого и среднего предпринимательства;</p> <p>обеспечение занятости населения и развитие самозанятости;</p> <p>формирование конкурентной среды в экономике районе;</p> <p>обеспечение конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства;</p> <p>оказание содействия субъектам малого и среднего предпринимательства в продвижении производимых ими товаров (работ, услуг), результатов интеллектуальной деятельности на рынке Бурзянского района, Республики Башкортостан и Российской Федерации;</p> <p>информационное обеспечение малого и среднего предпринимательства;</p> <p>увеличение доли производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товаров (работ, услуг) в объеме валового регионального продукта;</p> <p>увеличение доли на региональном рынке отечественной продукции, производимой субъектами малого и среднего предпринимательства.</p>												
1	Субсидирование субъектов малого предпринимательства на начальной стадии становления бизнеса	Администрация МР Бурзянский район РБ	2013-2018	расходы, в том числе:	34004	4000	4668	5334	6000	6668	7334	
				районный бюджет	1702	200	234	267	300	334	367	
				бюджет РБ и РФ	32302	3800	4434	5067	5700	6334	6967	
2	субсидирование части лизинговых платежей	Администрация МР Бурзянский район РБ	2013-2018	расходы, в том числе:	34004	4000	4668	5334	6000	6668	7334	
				районный бюджет	1702	200	234	267	300	334	367	
				бюджет РБ и РФ	32302	3800	4434	5067	5700	6334	6967	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
3	Гранты (субсидии) начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства на уплату первого (первоначального, авансового) взноса при заключении договора лизинга (сублизинга) оборудования	Администрация МР Бурзянский район РБ	2013-2018	расходы, в том числе:	34004	4000	4668	5334	6000	6668	7334	
				районный бюджет	1702	200	234	267	300	334	367	
				бюджет РБ и РФ	32302	3800	4434	5067	5700	6334	6967	

#### 4. Ресурсное обеспечение Программы

Реализация мероприятий Программы осуществляется за счет средств районного бюджета и привлеченных на условиях софинансирования ряда мероприятий Программы средств республиканского и федерального бюджетов. Прогнозируемый объем финансирования Программы составляет 102000,0 тыс. рублей,

из них: за счет средств районного бюджета  
5100,0 тыс. рублей,

в том числе по годам:

2013 год – 600,0 тыс. рублей;

2014 год – 700,0 тыс. рублей;

2015 год – 800,0 тыс. рублей;

2016 год – 900,0 тыс. рублей;

2017 год – 1000,0 тыс. рублей;

2018 год – 1100,0 тыс. рублей;

из них:

из республиканского и федерального бюджетов – 96900,0 тыс. рублей,

в том числе по годам:

2013 год – 11400,0 тыс. рублей;

2014 год – 13300,0 тыс. рублей;

2015 год – 15200,0 тыс. рублей;

2016 год – 17100,0 тыс. рублей;

2017 год – 19000,0 тыс. рублей;

Объем средств республиканского и федерального бюджетов, направляемых на софинансирование программных мероприятий, устанавливается после подписания соответствующих соглашений между Администрацией муниципального района Бурзяский район Республики Башкортостан и Министерством экономического развития Республики Башкортостан.

#### 5. Основные направления Программы

В Программе предусматривается реализация мероприятий по следующим основным направлениям:

5.1 финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры.

В условиях ограниченного доступа к финансовым ресурсам развитие прогрессивных финансовых технологий поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства является одним из наиболее востребованных направлений содействия развитию бизнеса.

5.2 имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры.

Основными задачами имущественной поддержки являются: регулярное пополнение информационных банков данных по неиспользуемым площадям

муниципального имущества (свободным, сдаваемым в аренду, предлагаемым к реализации и пр.);

5.3 осуществление органами исполнительной власти передачи во владение и (или) в пользование муниципального имущества, в том числе земельных участков, зданий, строений, сооружений, нежилых помещений на возмездной основе, безвозмездной основе или на льготных условиях;

реализация преимущественного права субъектов малого и среднего предпринимательства по выкупу недвижимого имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности в соответствии с Федеральным законом «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

5.4 удовлетворение растущих потребностей субъектов малого и среднего предпринимательства в нежилых помещениях, отвечающих современным качественным, технологическим и функциональным требованиям; нормативное правовое обеспечение развития малого и среднего предпринимательства.

Мероприятия Программы по совершенствованию нормативной правовой базы в области развития и поддержки малого и среднего предпринимательства направлены на:

анализ муниципальной нормативной правовой базы, затрагивающей вопросы предпринимательства;

внесение соответствующих изменений, способствующих более динамичному развитию субъектов малого и среднего предпринимательства в Бурзянском районе.

5.5 освещение в средствах массовой информации вопросов развития и поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, развития предпринимательского движения, формирования положительного имиджа предпринимателя и повышения общественного мнения о предпринимательском сообществе.

5.6 научное, образовательное и консультационное обеспечение малого и среднего предпринимательства.

Мероприятия Программы по научному и консультационному обеспечению малого и среднего предпринимательства направлены на:

проведение анализа предпринимательства по видам экономической деятельности;

разработку концепции инфраструктурного обеспечения деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства.

Мероприятия Программы по образовательному обеспечению малого и среднего предпринимательства направлены на организацию образовательных курсов по основам предпринимательской деятельности (вопросы налогообложения, бухгалтер, составление бизнес-планов и др.) для начинающих свой бизнес, поскольку в

условиях нестабильной экономической ситуации неизбежен рост безработных, которых необходимо обучить основам предпринимательства и помочь открыть свое дело;

повышение престижа предпринимательской деятельности в Бурзянском районе.

## **6. Условия и порядок предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям инфраструктуры**

### **6.1 Общие положения**

В целях реализации Программы под субъектами малого и среднего предпринимательства понимаются зарегистрированные на территории Бурзянского района хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с Федеральным законом "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" к малым предприятиям (микропредприятиям) и средним предприятиям.

### **6.2. Порядок предоставления финансовой поддержки**

6.2.1. Для получения финансовой поддержки субъекты малого и среднего предпринимательства, организации инфраструктуры должны представить в отдел экономики, предпринимательства и туризма Администрации муниципального района Бурзянский район основные документы, а также дополнительные документы в соответствии с перечнем, предусмотренным по видам финансовой поддержки.

Документы представляются лично руководителем субъекта малого или среднего предпринимательства, организации инфраструктуры (лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени субъекта малого или среднего предпринимательства, организации инфраструктуры) либо представителем на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством.

6.2.2. Информационное сообщение о начале и (или) сроках приема документов субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций инфраструктуры на оказание финансовой поддержки по отдельным ее видам либо по нескольким видам вместе публикуется Администрацией в районной газете «Тан» и на сайте Администрации [www.burzyan.ru](http://www.burzyan.ru).

6.2.3. Настоящая Программа является логическим продолжением предыдущих программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства МР Бурзянский район действующих в предыдущие года. Нерассмотренные документы субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, представленные в Администрацию муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан для



получения финансовой поддержки в рамках реализации Программы развития субъектов малого и среднего предпринимательства в МР Бурзянский район на 2012 год, в связи с освоением финансовых средств, могут быть рассмотрены в рамках настоящей Программы.

## **7. Требования к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства**

Инфраструктурой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства является система коммерческих и некоммерческих организаций, которые создаются, осуществляют свою деятельность или привлекаются в качестве поставщиков (исполнителей, подрядчиков) в целях размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд при реализации федеральных, региональных, муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства, обеспечивающих условия для создания субъектов малого и среднего предпринимательства и оказания им поддержки.

Целью формирования инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства является обеспечение потребностей малых и средних предприятий, возникающих в процессе организации, ведения и расширения предпринимательской деятельности. Основной функцией организаций инфраструктуры является создание благоприятных условий для начинающего и развивающегося бизнеса, в том числе в области финансирования, обучения, консультирования, имущественного обеспечения, сертификации, информационной поддержки и др.

В целях реализации Программы под организацией инфраструктуры понимается организация, включенная в Реестр организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Башкортостан (далее - Реестр организаций инфраструктуры). Включение в Реестр организаций инфраструктуры и порядок его ведения осуществляется в соответствии с порядком ведения Реестра организаций инфраструктуры, утверждаемым распоряжением Администрации муниципального района Бурзянский район в Реестр организаций инфраструктуры включаются организации, имеющие намерение на систематической основе оказывать содействие в реализации Программы.

Организации инфраструктуры, включенные в Реестр организаций инфраструктуры, могут в установленном порядке привлекаться в качестве исполнителей программных мероприятий и пользоваться видами поддержки предпринимательства, предусмотренными в Программе.

Для включения в Реестр организаций инфраструктуры заявитель должен представить в отдел экономики, предпринимательства и туризма Администрации муниципального района Бурзянский район следующие документы:

а) заявление о включении в Реестр с указанием основных направлений деятельности, подписанное руководителем;

б) нотариально заверенные копии свидетельства о государственной регистрации и устава юридического лица;

в) оригиналы выписок из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), выданные не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи документов;

г) копию представленного в налоговый орган документа "Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год" с отметкой о принятии налогового органа, заверенную руководителем;

д) копии балансов, отчетов о прибылях и убытках и (или) налоговых деклараций за предыдущий год (для вновь зарегистрированных на последнюю отчетную дату) и последний отчетный период с отметкой о принятии налоговым органом, заверенные заявителем. В случае отправки отчетности по почте прикладываются копии почтовых уведомлений об отправке, по электронной почте - протоколы входного контроля;

е) копию свидетельства о постановке на налоговый учет;

ж) документы, подтверждающие наличие опыта реализации проектов (мероприятий) в рамках программ поддержки предпринимательства и удостоверяющие выполнение работ (оказание услуг) по направлениям Программы (копии договоров, актов выполненных работ, благодарственных писем и другие документы) при их наличии;

з) опись представленных документов.

В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем, и других обстоятельств, свидетельствующих о нарушении заявителем указанных ниже требований, Администрации отказывает организации инфраструктуры во включении в Реестр организаций инфраструктуры.

При принятия решения о включении в Реестр организаций инфраструктуры к организациям инфраструктуры предъявляются следующие требования:

осуществление своей деятельности на территории Республики Башкортостан; деятельность организации инфраструктуры направлена на обеспечение условий для создания и развития субъектов малого и среднего предпринимательства и оказания им поддержки;

неприостановление деятельности, отсутствие проводимых мероприятий по ликвидации или реорганизации организации или отсутствие решения арбитражного суда, вступившего в законную силу, о признании ее банкротом и открытии конкурсного производства;

обеспеченность квалифицированным персоналом.

При принятии решения о включении в Реестр организаций инфраструктуры учитывается опыт организаций инфраструктуры по реализации проектов (мероприятий) в рамках Программы.

Организация инфраструктуры исключается из Реестра организаций инфраструктуры в следующих случаях:

ликвидация организации;

обнаружение недостоверности в представленной информации;

установление факта несоответствия организации инфраструктуры требованиям, предусмотренным настоящим разделом;  
нарушение условий договора, заключенного на исполнение мероприятий Программы

## **8. Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры**

Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры предоставляется Администрацией муниципального района Бурзянский район в следующих видах:

- а) субсидирование субъектов малого предпринимательства на начальной стадии становления бизнеса;
- б) субсидирование части лизинговых платежей.
- в) гранты (субсидии) начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства на уплату первого(первоначального, авансового) взноса при заключении договора лизинга (сублизинга) оборудования

### **8.1. Условия предоставления финансовой поддержки**

8.1.1. Финансовая поддержка осуществляется Администрацией муниципального района Бурзянский район в соответствии с перечнем мероприятий, видами, условиями и порядком предоставления финансовой поддержки, которые определены Программой, а также соответствующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Башкортостан, Министерства экономического развития Республики Башкортостан, определяющими условия и порядок предоставления финансовой поддержки по отдельным ее видам.

8.1.2. Финансовая поддержка субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям инфраструктуры предоставляется в пределах средств муниципального бюджета, федерального бюджета и бюджета Республики Башкортостан, выделенных на эти цели по соответствующему виду финансовой поддержки.

8.1.3. В целях реализации Программы под субъектами малого и среднего предпринимательства понимаются зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Республики Башкортостан хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с Федеральным [законом](#) "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" к малым предприятиям (микропредприятиям) и средним предприятиям.

8.1.4. На получение финансовой поддержки имеют право претендовать субъекты малого и среднего предпринимательства и организации инфраструктуры, если иное не предусмотрено в конкретном виде финансовой поддержки в соответствующем разделе (подразделе) Программы, не имеющие задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех

уровней и внебюджетные фонды и соответствующие требованиям и условиям предоставления финансовой поддержки, установленным Федеральным [законом "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации"](#) и Программой.

8.1.5. Финансовая поддержка предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим виды экономической деятельности, являющиеся приоритетными и отнесенные к следующим разделам Общероссийского [классификатора](#) видов экономической деятельности ОК 029-2001 (КДЕС ред. 1):

[раздел А](#) "Сельское хозяйство, охота и лесное хозяйство";

[раздел В](#) "Рыболовство, рыбоводство";

[раздел D](#) "Обрабатывающие производства", за исключением видов экономической деятельности, предусмотренных [кодами 16.0, 16.00, 22.1 - 22.33, 23.1 - 23.30, 37.1 - 37.10.22](#);

[раздел F](#) "Строительство";

[раздел G](#) "Ремонт автотранспортных средств, мотоциклов, бытовых изделий и предметов личного пользования" в части видов экономической деятельности, предусмотренных [кодами 50.20 - 50.20.3, 50.40.4, 51.24, 52.48.34, 52.7 - 52.74](#);

[раздел К](#) "Операции с недвижимым имуществом, аренда и предоставление услуг" в части видов экономической деятельности, предусмотренных [кодами 71.4 - 71.40.9, 72.2, 72.20, 72.4, 72.40, 73.1, 74.2 - 74.20.56, 74.7 - 74.70.3](#);

[раздел М](#) "Образование";

[раздел N](#) "Здравоохранение и предоставление социальных услуг";

[раздел P](#) "Предоставление услуг по ведению домашнего хозяйства";

[раздел O](#) "Предоставление прочих коммунальных, социальных и персональных услуг" в части видов экономической деятельности, предусмотренных [кодами 92.6 - 92.62](#).

Дополнительно к указанным приоритетным видам экономической деятельности для субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих деятельность в муниципальном районе Бурзянский район, устанавливаются виды экономической деятельности, отнесенные к следующим разделам Общероссийского [классификатора](#) видов экономической деятельности ОК 029-2001 (КДЕС ред. 1):

[раздел H](#) "Гостиницы и рестораны";

[раздел I](#) "Транспорт и связь" в части видов экономической деятельности, предусмотренных [кодами 63.3 - 63.30.4](#);

[раздел K](#) "Операции с недвижимым имуществом, аренда и предоставление услуг" в части видов экономической деятельности, предусмотренных [кодом 74.81](#);

[раздел O](#) "Предоставление прочих коммунальных, социальных и персональных услуг" в части видов экономической деятельности,

8.1.6. Размер финансовой поддержки на одного субъекта малого или среднего предпринимательства или организации инфраструктуры по нескольким видам субсидирования не может превышать 300 тыс. рублей.

8.1.7. Финансовая поддержка не может оказываться в отношении организаций инфраструктуры, не включенных в Реестр организаций инфраструктуры.

## 8.2. Порядок предоставления финансовой поддержки

8.2.1. Для получения финансовой поддержки субъекты малого и среднего предпринимательства и организации инфраструктуры должны представить в отдел экономики, предпринимательства и туризма Администрации муниципального района Бурзянский район исполнителю основные документы, а также дополнительные документы в соответствии с перечнем, предусмотренным по видам финансовой поддержки в пунктах и подпунктах 8.3.7., 8.4.3., 8.5.6. Программы.

Документы представляются лично руководителем субъекта малого или среднего предпринимательства и организации инфраструктуры (лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени субъекта малого или среднего предпринимательства или организации инфраструктуры) либо представителем на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством.

Копии документов, представляемых в составе основных и дополнительных документов, должны быть в надлежащей форме заверены в следующем порядке:

заявители - индивидуальные предприниматели, главы крестьянских (фермерских) хозяйств - подписью и печатью (при ее наличии) соответствующего индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства;

заявители - юридические лица - подписью руководителя или подписью иного уполномоченного лица и печатью соответствующего юридического лица. В случае, если документы заверяются подписью уполномоченного лица, должна представляться заверенная копия документа, подтверждающего полномочия этого лица.

При заверении документа проставляется надпись "копия верна", должность лица, заверившего копию (для юридических лиц), личная подпись, расшифровка подписи (инициалы, фамилия), дата заверения. При заверении копий документов, содержащих информативные части на обеих сторонах (лицевой и оборотной) одного листа, должна быть заверена каждая сторона (страница) такого документа. Копии многостраничных документов, содержащие два и более листа, могут быть сшиты и заверены на обороте последнего листа либо должна быть заверена каждая страница такого документа.

Представленные для получения финансовой поддержки субъектами малого и среднего предпринимательства и организациями инфраструктуры документы по видам финансовой поддержки, предусмотренным пунктами 8.3.7., 8.4.3., 8.5.6. Программы, подлежат хранению в Администрации муниципального района Бурзянский район. Возврат представленных документов не осуществляется. По письменному заявлению (обращению) субъекта малого и среднего предпринимательства и организации инфраструктуры, представленному в

Администрацию муниципального района Бурзянский район в установленном порядке, могут быть возвращены оригиналы документов, представленных в составе дополнительных документов. При этом с указанных оригиналов документов снимаются копии, которые заверяются соответствующим субъектом малого или среднего предпринимательства или организацией инфраструктуры, а также ответственным специалистом отдела экономики, предпринимательства и туризма Администрации муниципального района Бурзянский район.

8.2.2. Информационное сообщение о начале и (или) сроках приема документов субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры на оказание финансовой поддержки по отдельным ее видам либо по нескольким видам вместе публикуется районной газете «Тан» и на официальном сайте Администрации [www.burzyan.ru](http://www.burzyan.ru)

8.2.3. Субъекты малого и среднего предпринимательства и организации инфраструктуры, претендующие на оказание финансовой поддержки, представляют следующие основные документы:

а) заявление на получение финансовой поддержки по форме утвержденной Министерством экономического развития Республики Башкортостан;

б) заверенную копию либо оригинал доверенности с удостоверением подписи доверенного лица в случае представления документов доверенным лицом;

в) оригиналы выписок из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) и Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), выданные не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи документов;

г) оригинал выписки из реестра акционеров, выданный не ранее чем за 10 календарных дней до даты подачи документов (для акционерных обществ);

д) копию основного документа, содержащего указание на гражданство учредителя(-ей) юридического лица или индивидуального предпринимателя;

е) заверенную копию устава (для юридических лиц);

ж) справку налоговых органов об отсутствии задолженности перед бюджетами всех уровней и государственными внебюджетными фондами, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи документов;

з) документы в зависимости от применяемой системы налогообложения:

при применении общей системы налогообложения заявители - юридические лица представляют заверенные копии бухгалтерских балансов (форма N 1) и отчетов о прибылях и убытках (форма N 2) за предыдущий год и последний отчетный период (для вновь зарегистрированных - на последнюю отчетную дату);

при применении общей системы налогообложения заявителем - индивидуальным предпринимателем или главой крестьянского (фермерского) хозяйства - заверенные копии налоговой декларации по налогу на доходы физических лиц (форма-3 НДФЛ) за предыдущий год и последний отчетный период (для вновь зарегистрированных - на последнюю отчетную дату);

при применении упрощенной системы налогообложения - заверенные копии налоговых деклараций за предыдущий налоговый период (календарный год) (для вновь зарегистрированных - заверенную копию уведомления (информационного письма) налогового органа о применении упрощенной системы налогообложения

или заверенную копию заявления о переходе на упрощенную систему налогообложения с отметкой налогового органа о принятии);

при применении системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог) - заверенные копии налоговых деклараций за предыдущий налоговый период (календарный год) (для вновь зарегистрированных - заверенную копию уведомления (информационного письма) налогового органа о применении системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей или заверенную копию заявления о переходе на систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей с отметкой налогового органа о принятии);

при применении системы налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности - заверенные копии налоговых деклараций за налоговые периоды (квартал) предыдущего и текущего годов (для вновь зарегистрированных - заверенную копию уведомления из налогового органа о постановке на учет в качестве налогоплательщика единого налога на вмененный доход либо заверенную копию информационного письма налогового органа о том, что налогоплательщиком подано заявление о переходе на систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности);

при применении упрощенной системы налогообложения на основе патента - заверенную копию выданного налоговым органом патента на осуществление соответствующего вида предпринимательской деятельности за налоговые периоды предыдущего и текущего годов.

На представляемых документах бухгалтерской и налоговой отчетности должна стоять отметка о принятии налоговым органом.

В случае отправки отчетности по почте прикладываются заверенные копии почтовых уведомлений либо квитанций об отправке, по электронной почте - заверенные копии протоколов входного контроля либо документа, подтверждающего факт приема отчета налоговым органом (квитанция о приеме).

В случае осуществления заявителем видов предпринимательской деятельности, в отношении которых применяются различные системы налогообложения, субъекты малого и среднего предпринимательства и организации инфраструктуры, претендующие на оказание финансовой поддержки, представляют документы, установленные настоящим подпунктом, по каждому из применяемых систем налогообложения;

и) заверенную копию документа "Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год", представляемого в налоговый орган в соответствии со [статьей 80](#) Налогового кодекса Российской Федерации, с отметкой о принятии налоговым органом (вновь зарегистрированные субъекты малого и среднего предпринимательства и организации инфраструктуры не освобождаются от представления документа, предусмотренного настоящим подпунктом). В случае отправки отчетности по почте прикладываются заверенные копии почтовых уведомлений либо квитанций об отправке, по электронной почте - заверенные копии протоколов входного контроля либо

документа, подтверждающего факт приема отчета налоговым органом (квитанция о приеме);

к) опись представляемых документов в двух экземплярах, один из которых передается заявителю.

В случае, если доля участия в уставном капитале (паевом фонде) субъекта малого или среднего предпринимательства другого юридического лица (одного или нескольких юридических лиц) превышает 25%, такие субъекты малого и среднего предпринимательства представляют документы данных участников (учредителей), указанные в подпунктах "в" - "и" настоящего пункта.

8.2.4. Субъектом малого или среднего предпринимательства или организацией инфраструктуры по одному виду финансовой поддержки может быть подано только одно заявление на ее оказание.

8.2.5. В случае обращения субъекта малого или среднего предпринимательства или организации инфраструктуры за оказанием нескольких видов финансовой поддержки необходимо представление документов по каждому виду финансовой поддержки отдельно.

8.2.6. Отдел экономики, предпринимательства и туризма Администрации муниципального района Бурзянский район исполнитель осуществляет прием документов субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры в соответствии с видами финансовой поддержки.

8.2.7. Регистрация заявлений осуществляется по мере их поступления в специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Администрации муниципального района Бурзянский район.

На каждом экземпляре описи документов делается отметка о принятии документов с указанием номера регистрации заявления и даты принятия документов.

8.2.8. Документы не принимаются в случае, если они представлены после приостановления или прекращения приема документов.

8.2.9. Дополнительное представление документов (донесение документов) после регистрации заявления в специальном журнале не допускается, за исключением случая, предусмотренного [пунктом 8.2.17](#). Программы. Дополнительно представленные документы к ранее принятым в установленном порядке документам не приобщаются и не рассматриваются.

8.2.10. Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) финансовой поддержки принимает комиссия по предоставлению финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям инфраструктуры, создаваемая Администрацией муниципального района Бурзянский район (далее - комиссия).

Решением комиссии устанавливаются размеры финансовой поддержки для предоставления субсидий субъектам малого предпринимательства на начальной стадии становления бизнеса в зависимости от расходов, необходимых для осуществления приоритетных видов экономической деятельности, предусмотренных бизнес-планом.



8.2.11. Комиссия осуществляет свою деятельность на основании положения, утверждаемого распоряжением Администрации муниципального района Бурзянский район.

8.2.12. Представленные документы субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры рассматриваются комиссией в срок не позднее 60 календарных дней со дня их регистрации или со дня опубликования информационного сообщения о возобновлении рассмотрения указанных документов, рассмотрение которых было приостановлено.

8.2.13. Информация о принятом комиссией решении доводится до субъектов малого и среднего предпринимательства, обратившихся за получением поддержки, путем официального оглашения решения комиссии.

8.2.14. Комиссией принимается решение об отложении рассмотрения документов субъекта малого или среднего предпринимательства или организации инфраструктуры в случае необходимости проведения проверки достоверности представленных сведений и документов до получения соответствующей информации от компетентных органов.

8.2.15. В оказании финансовой поддержки должно быть отказано в случаях, если:

а) не представлены документы, предусмотренные Программой в соответствии с видами предоставления финансовой поддержки, или представлены недостоверные сведения и документы;

б) ненадлежащим образом оформлены документы (не соблюдены типовые формы документов, утвержденные Госкомитетом, заполнены не все графы и строки, реквизиты, предусмотренные в формах документов, допущены технические ошибки, опечатки, отсутствуют подписи и оттиски печатей, не соблюдены требования к заверению копий документов);

в) ранее в отношении заявителя - субъекта малого и среднего предпринимательства и организации инфраструктуры было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли;

г) прошло менее трех лет с момента нарушения субъектом малого и среднего предпринимательства и организацией инфраструктуры порядка и условий оказания поддержки, в том числе не было обеспечено целевое использование средств поддержки;

д) имеются просроченные платежи в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды;

е) не выполнены условия предоставления финансовой поддержки, установленные Федеральным **законом** "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" и Программой;

ж) бюджетные средства, выделенные на оказание отдельных видов финансовой поддержки, использованы в полном объеме;

з) документы представлены после прекращения приема документов.

8.2.16. В случае принятия комиссией решения об отказе в предоставлении финансовой поддержки в соответствии с **подпунктом "б" пункта 8.2.15** Программы субъекты малого и среднего предпринимательства и организации инфраструктуры вправе в течение 15 рабочих дней с момента размещения на

официальном сайте Администрации муниципального района Бурзянский район информации о принятом комиссией решении повторно представить документы, устранив причины отказа.

Документы, предусмотренные в абзаце первом настоящего пункта, представляются в Администрацию муниципального района Бурзянский район сопроводительным письмом с указанием перечня представляемых документов.

Представленные документы приобщаются к ранее рассмотренному пакету документов на получение финансовой поддержки и повторно рассматриваются на ближайшем заседании комиссии.

8.2.17. В случае получения отказа в предоставлении финансовой поддержки в соответствии с подпунктами "а", "д", "е" пункта 8.2.15 Программы субъекты малого и среднего предпринимательства и организации инфраструктуры вправе повторно подать документы на оказание финансовой поддержки в течение срока приема документов, устранив причины отказа.

8.2.18. Администрация муниципального района Бурзянский район в течение 30 календарных дней со дня принятия комиссией решения о предоставлении финансовой поддержки заключает с получателями финансовой поддержки договоры о субсидировании, в которых указываются расчет суммы субсидирования, размер, порядок и условия перечисления субсидии.

Если получатель финансовой поддержки в указанный срок не подпишет данный договор, то он теряет право на получение субсидии. Субсидия перераспределяется между субъектами малого и среднего предпринимательства и организациями инфраструктуры, подавшими заявки и выполнившими условия предоставления субсидии.

8.2.19. Перечисление субсидии осуществляется на основании договора о субсидировании с лицевого счета Администрации муниципального района Бурзянский район на счет получателя субсидии в течение 20 рабочих дней с момента заключения указанного договора.

8.2.20. Субъект малого и среднего предпринимательства и организация инфраструктуры представляют в отдел экономики, предпринимательства и туризма Администрации муниципального района Бурзянский район отчет о фактическом использовании полученных денежных средств не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом (ежеквартально), а также отчет об эффективности деятельности по итогам года не позднее 10 апреля года, следующего за отчетным.

8.2.21. Возврат субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении, осуществляется в следующем порядке.

В течение 7 рабочих дней со дня издания распоряжения Администрации муниципального района Бурзянский район о необходимости возврата выделенных бюджетных средств получателю субсидии направляется соответствующее письменное уведомление. Получатель субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения письменного уведомления обязан перечислить на лицевой счет Администрации муниципального района Бурзянский район указанную сумму средств.

Не допускать в течение двух лет со дня перечисления бюджетных средств на счет Получателя проведения реорганизации, ликвидации, а также введения процедур банкротства в отношении Получателя.

При отказе получателя субсидии от добровольного возврата средств в указанные сроки они взыскиваются в судебном порядке.

8.2.22. В случае образования у субъекта малого или среднего предпринимательства или организации инфраструктуры остатка неиспользованной субсидии субъект малого или среднего предпринимательства или организация инфраструктуры обязаны уведомить об этом отдел экономики, предпринимательства и туризма Администрации муниципального района Бурзянский район и перечислить на лицевой счет Администрации муниципального района Бурзянский район указанную сумму остатка.

8.2.23. Администрация муниципального района Бурзянский район не позднее 01 апреля года, следующего за отчетным, представляет в Госкомитет отчет о выполнении мероприятий по финансовой поддержке Программы.

8.2.25. Администрация муниципального района Бурзянский район осуществляет ведение Реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей финансовой поддержки в соответствии с требованиями [Постановления](#) Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008 года N 358 "Об утверждении Положения о ведении реестров субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования указанными реестрами".

### 8.3. Субсидирование субъектов малого предпринимательства на начальной стадии становления бизнеса

8.3.1. На получение данного вида финансовой поддержки имеют право претендовать субъекты малого предпринимательства.

8.3.2. На получение субсидии в приоритетном порядке имеют право: субъекты малого предпринимательства, учредителями которых являются ранее зарегистрированные безработные, работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников), работники градообразующих предприятий, военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил; субъекты молодежного предпринимательства, отнесенные в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» к субъектам малого предпринимательства. Под субъектами молодежного предпринимательства понимаются: физическое лицо в возрасте до 30 лет (включительно), зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя и являющееся студентом или выпускником образовательного учреждения профессионального

образования; юридическое лицо, в уставном капитале которого доля, принадлежащая физическим лицам в возрасте до 30 лет (включительно), являющимся студентами и (или) выпускниками образовательных учреждений профессионального образования, составляет не менее 50%;

юридическое лицо – хозяйственное общество (малая инновационная компания, созданная в соответствии с Федеральным законом «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам создания бюджетными научными и образовательными учреждениями хозяйственных обществ в целях; субъекты малого предпринимательства, относящиеся к социальному предпринимательству. Социальное предпринимательство - социально ответственная деятельность субъектов малого и микропредпринимательства, направленная на решение социальных проблем, в том числе на обеспечение занятости инвалидов, матерей, имеющих детей в возрасте до 3 лет, если среднесписочная численность указанных категорий граждан среди их работников составляет не менее 50%, а их доля в фонде оплаты труда - не менее 25%.

8.3.3. Дополнительно к приоритетным видам экономической деятельности, указанным в [пункте 8.1.4](#). Программы, по данному виду финансовой поддержки устанавливаются виды экономической деятельности, отнесенные к [разделу G](#) ремонт автотранспортных средств, мотоциклов, бытовых изделий и предметов личного пользования" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2001 (КДЕС ред. 1), за исключением видов экономической деятельности, предусмотренных кодами [50.20](#) - [50.20.3](#), [50.40.4](#), [51.24](#), [52.48.34](#), [52.7](#) - [52.74](#):

для субъектов малого предпринимательства, заключивших или намеренных заключить договоры коммерческой концессии (субконцессии) для осуществления приоритетного вида экономической деятельности.

8.3.4. Субсидии предоставляются субъектам малого предпринимательства, которые соответствуют следующим требованиям:

с даты государственной регистрации на момент обращения за субсидией прошло не более одного календарного года;

расходование бюджетных средств на развитие приоритетного вида экономической деятельности, установленного Программой;

фактическое вложение собственных средств на развитие приоритетного вида экономической деятельности предусмотренного бизнес-планом, в размере не менее 25% от суммы запрашиваемых средств;

фактическое вложение собственных средств на развитие приоритетного вида экономической деятельности, установленного Программой и предусмотренного бизнес-планом, в размере не менее 50% от суммы запрашиваемых средств - для субъектов малого предпринимательства;

соответствие условиям предоставления финансовой поддержки;

8.3.5. Субъект малого предпринимательства может получить одну субсидию, размер которой не должен превышать 300 тыс. рублей. В случае, если учредителями субъекта малого предпринимательства являются несколько

физических лиц, указанных в абзаце втором пункта 8.3.2 Программы, такому субъекту малого предпринимательства предоставляется субсидия, размер которой не должен превышать произведения числа указанных учредителей на 300 тыс. рублей.

Для субъектов малого предпринимательства - юридических лиц хозяйственных обществ, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау)), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) таких хозяйственных обществ - бюджетным научным учреждениям или созданным государственными академиями наук научным учреждениям либо бюджетным образовательным учреждениям высшего профессионального образования или созданным государственными академиями наук образовательным учреждениям высшего профессионального образования, размер субсидии не должен превышать 300 тыс. рублей.

8.3.6. Предметом субсидирования могут быть любые обоснованные субъектом малого предпринимательства затраты, направленные на развитие приоритетного вида экономической деятельности (в том числе на присоединение к объектам электросетевого хозяйства и уплату фиксированных разовых платежей по договорам коммерческой концессии (субконцессии) либо их частей (если договором предусмотрена их уплата в рассрочку)) и предусмотренные бизнес-планом, за исключением:

- оплаты труда сотрудников;
- уплаты налоговых платежей;
- погашения кредиторской задолженности, возникшей до момента подачи документов;
- приобретения легковых автотранспортных средств и мотоциклов;
- приобретения жилых помещений;
- оплаты денежных обязательств по сделкам, совершенным с физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями или главами крестьянских (фермерских) хозяйств, за исключением денежных обязательств по сделкам купли-продажи транспортных средств, нежилых помещений и земельных участков.

Затраты по арендной плате за пользование нежилыми помещениями не должны составлять более 1/3 от общего объема запрашиваемых бюджетных средств.

8.3.7. Для получения субсидии субъекты малого предпринимательства дополнительно представляют следующие документы:

- а) бизнес-план по форме, утвержденной приказом Министерства;
- б) смету расходов по форме, утвержденной приказом Министерства;
- в) проекты контрактов (договоров), счетов на оплату в подтверждение суммы запрашиваемых средств;

г) документы, подтверждающие вложение собственных средств субъекта малого предпринимательства в размере не менее 25 или 50% от суммы запрашиваемых средств (далее - документы, подтверждающие вложение собственных средств):

заверенные копии договоров, счетов на оплату;

документы, подтверждающие факт оплаты, - заверенные копии кассовых чеков или платежных поручений с отметкой банка;

документы, подтверждающие факт исполнения обязательств, - заверенные копии товарных чеков, товарных накладных или актов приема-передачи товара(-ов), актов выполненных работ (услуг).

По сделкам, осуществленным с организациями и индивидуальными предпринимателями, находящимися в отдаленных и труднодоступных местностях, указанных в перечне, утвержденном Правительством Республики Башкортостан, в которых наличные денежные расчеты и (или) расчеты с использованием платежных карт могут осуществляться без применения контрольно-кассовой техники, а также по сделкам по приобретению предметов религиозного культа и религиозной литературы в учреждениях и предприятиях религиозных организаций в качестве документов, подтверждающих вложение собственных средств, субъекты малого предпринимательства представляют:

заверенные копии договоров;

заверенные копии товарных накладных или актов приема-передачи товара (-ов), актов выполненных работ (услуг);

заверенные копии товарных чеков, бланков строгой отчетности, квитанций или иных документов, подтверждающих прием денежных средств за соответствующий товар (работу, услугу), при этом указанные документы должны содержать следующие сведения (реквизиты) продавца (исполнителя): наименование документа; порядковый номер документа; дату его выдачи; наименование организации (для юридического лица) или фамилию и инициалы (для индивидуального предпринимателя); идентификационный номер налогоплательщика; наименование и количество оплаченных приобретенных товаров (выполненных работ, оказанных услуг); сумму оплаты; должность, фамилию и инициалы лица, выдавшего документ, его личную подпись; печать (при ее наличии).

По сделкам купли-продажи транспортных средств субъекты малого предпринимательства представляют:

заверенные заявителем копии договоров;

заверенные заявителем копии паспортов транспортных средств.

По сделкам купли-продажи нежилых помещений, земельных участков субъекты малого предпринимательства представляют:

заверенные заявителем копии договоров;

заверенные заявителем копии актов приема-передачи нежилых помещений, земельных участков;

оригиналы выписок из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, выданные не ранее чем за 30

календарных дней до даты подачи документов, на нежилое помещение, земельный участок.

В качестве документов, подтверждающих вложение собственных средств, не могут быть представлены документы по сделкам, совершенным с физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями или главами крестьянских (фермерских) хозяйств, за исключением документов по сделкам купли-продажи транспортных средств, нежилых помещений и земельных участков.

В качестве документов, подтверждающих вложение собственных средств, по уплате фиксированных разовых платежей по договорам коммерческой концессии (субконцессии) либо их частей (если договором предусмотрена их уплата в рассрочку) субъекты малого предпринимательства представляют заверенные копии платежных документов, подтверждающих их оплату;

д) документы, подтверждающие статус безработного, работника, находящегося под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников), работника градообразующих предприятий, военнослужащего, уволенного в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил, - для субъектов малого предпринимательства, указанных в абзаце втором [пункта 8.1.5. Программы](#);

е) документы, подтверждающие отнесение субъекта малого предпринимательства к социальному предпринимательству, - для субъектов малого предпринимательства, указанных в абзаце третьем [пункта 8.1.4. Программы](#);

ж) документы, подтверждающие заключение или намерение заключить договоры коммерческой концессии (субконцессии) для осуществления приоритетного вида экономической деятельности, - для субъектов малого предпринимательства.

Документами, подтверждающими заключение договоров коммерческой концессии (субконцессии), являются:

заверенные копии договоров коммерческой концессии (субконцессии);

заверенные копии уведомлений Федеральной службы по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам (Роспатент) о государственной регистрации договора коммерческой концессии (субконцессии).

Документами, подтверждающими намерение заключить договоры коммерческой концессии (субконцессии), являются:

заверенные копии гарантийных писем правообладателя (первичного пользователя при заключении договоров коммерческой субконцессии) либо заверенные копии договоров (соглашений), заключенных с правообладателем (с первичным пользователем), о намерении заключить договор коммерческой концессии (субконцессии);

копии уведомлений Федеральной службы по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам (Роспатент), выданные правообладателю, о государственной регистрации соответствующего исключительного права правообладателя либо копии уведомлений Федеральной

службы по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам (Роспатент), выданные первичному пользователю, о государственной регистрации договора коммерческой концессии (при заключении договоров коммерческой субконцессии), заверенные субъектом малого предпринимательства и правообладателем (первичным пользователем);

копии договоров коммерческой концессии, заверенные субъектом малого предпринимательства и первичным пользователем, при заключении договоров коммерческой субконцессии.

Документы представляются со всеми приложениями к ним.

8.3.8. В качестве фактических вложений собственных средств субъекта малого предпринимательства, предусмотренных, могут быть расходы, осуществленные за счет средств, выплаченных безработному гражданину на организацию малого предпринимательства и самозанятости в рамках мероприятий по снижению напряженности на рынке труда Республики Башкортостан.

8.3.9. В случае, если бизнес-планом предусмотрено направление бюджетных средств на осуществление лицензируемого(-ых) вида(-ов) деятельности, субъект малого предпринимательства обязуется представить в Администрацию муниципального района Бурзянский район соответствующую копию(-ии) лицензии(-ий) в срок, установленный в договоре о субсидировании.

В случае, если бизнес-планом предусмотрено направление бюджетных средств на осуществление вида(-ов) деятельности по договорам коммерческой концессии (субконцессии), субъект малого предпринимательства обязуется представить в Администрацию муниципального района Бурзянский район соответствующие заверенные копии договора коммерческой концессии (субконцессии) и уведомления Федеральной службы по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам (Роспатент) о государственной регистрации договора коммерческой концессии (субконцессии) в срок, установленный в договоре о субсидировании.

8.3.10. Субъект малого предпринимательства обязан возратить субсидию в бюджет муниципального района Бурзянский район при выявлении факта ее нецелевого использования в нарушение условий ее предоставления, установленных Программой и заключенным договором.

#### 8.4. Субсидирование части лизинговых платежей

8.4.1. Субсидирование части лизинговых платежей по лизинговым договорам (договорам сублизинга) предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства.

Субсидирование части лизинговых платежей осуществляется путем возмещения следующих затрат субъектов малого и среднего предпринимательства:

части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей, за исключением части лизинговых платежей на покрытие дохода



лизингодателя;

затрат по уплате первого (первоначального, авансового) взноса по договорам лизинга (сублизинга).

Предметом указанных договоров являются следующие основные средства:

оборудование, устройства, механизмы, автотранспортные средства (за исключением легковых автомобилей), приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины;

универсальные мобильные платформы (мобильный образовательный центр, мобильная служба быта, мобильный шиномонтаж, мобильный пункт быстрого питания, мобильный пункт производства готовых к употреблению продуктов питания, мобильный ремонт обуви, мобильный центр первичной обработки и фасовки сельскохозяйственной продукции, мобильный пункт заготовки молочной продукции, мобильный салон красоты);

нестационарные объекты для ведения предпринимательской деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства (временные сооружения или временные конструкции, не связанные прочно с земельным участком, вне зависимости от присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения);

модульные объекты для ведения предпринимательской деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства (быстровозводимые здания, собранные из отдельных модулей (блок контейнеров) с готовыми внутренней и внешней отделками и имеющие все условия для осуществления административно-хозяйственной деятельности).

Субсидирование осуществляется по лизинговым договорам (договорам сублизинга), назначение и использование предмета которых связано с осуществлением приоритетных видов экономической деятельности.

Максимальный размер субсидии на один субъект малого или среднего предпринимательства по возмещению двух видов затрат по лизинговым платежам одновременно не может составлять более 1 млн. рублей.

8.4.2. Субсидирование части затрат, связанных с уплатой субъектом малого или среднего предпринимательства лизинговых платежей по лизинговому(-ым) договору(-ам) (договору(-ам) сублизинга), за исключением части лизинговых платежей на покрытие дохода лизингодателя, производится из расчета не более 2/3 ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действовавшей на момент уплаты процентов субъектом малого или среднего предпринимательства, от остаточной стоимости предмета лизинга.

Максимальный размер субсидии на один субъект малого или среднего предпринимательства составляет 1 млн. рублей.

8.4.3. Субъект малого или среднего предпринимательства, претендующий на оказание финансовой поддержки, представляет следующие основные документы:

а) заявление на получение финансовой поддержки по форме, утвержденной приказом Министерства;

б) заверенную копию либо оригинал доверенности с удостоверением подписи доверенного лица в случае представления им документов;

в) оригинал выписки из реестра акционеров, выданный не ранее чем за 10 календарных дней до даты подачи документов (для акционерных обществ);

г) копию основного документа, содержащего указание на гражданство учредителя(-ей) юридического лица или индивидуального предпринимателя;

д) заверенную заявителем копию устава (для юридических лиц);

е) документы в зависимости от применяемой системы налогообложения:

при применении общей системы налогообложения заявитель – юридическое лицо представляет заверенные им копии бухгалтерских балансов (форма № 1) и отчетов о прибылях и убытках (форма № 2) за предыдущий год и последний отчетный период (вновь зарегистрированное юридическое лицо – на последнюю отчетную дату);

при применении общей системы налогообложения заявитель – индивидуальный предприниматель представляет заверенную им копию налоговой декларации по налогу на доходы физических лиц (форма № 3-НДФЛ) за предыдущий налоговый период (календарный год);

при применении упрощенной системы налогообложения заявитель представляет заверенную им копию налоговой декларации за предыдущий налоговый период (календарный год) (вновь зарегистрированный заявитель – заверенную им копию уведомления (информационного письма) налогового органа о применении упрощенной системы налогообложения или заверенную копию заявления о переходе на упрощенную систему налогообложения с отметкой о принятии налоговым органом);

при применении системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог) заявитель представляет заверенную им копию налоговой декларации за предыдущий налоговый период (календарный год) (вновь зарегистрированный сельскохозяйственный товаропроизводитель – заверенную им копию уведомления (информационного письма) налогового органа о применении системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей или заверенную копию заявления о переходе на систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей с отметкой о принятии налоговым органом);

при применении системы налогообложения в виде единого налога на

вмененный доход для отдельных видов деятельности заявитель представляет заверенные им копии налоговых деклараций за налоговые периоды (кварталы) предыдущего и текущего годов (вновь зарегистрированный заявитель – заверенную им копию уведомления из налогового органа о постановке на учет в качестве налогоплательщика единого налога на вмененный доход либо заверенную копию информационного письма налогового органа о том, что налогоплательщиком подано заявление о переходе на систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности);

при применении упрощенной системы налогообложения на основе патента заявитель представляет заверенные им копии выданных налоговым органом патентов на осуществление соответствующего вида предпринимательской деятельности за налоговые периоды предыдущего и текущего годов.

На представляемых документах бухгалтерской и налоговой отчетности должны стоять отметки о принятии налоговым органом. В случае отправки отчетности по почте прикладываются заверенные заявителем копии почтовых уведомлений либо квитанций об отправке; по электронной почте – заверенные копии протоколов входного контроля либо документа, подтверждающего факт приема отчета налоговым органом (квитанция о приеме).

В случае осуществления заявителем видов предпринимательской деятельности, в отношении которых применяются различные системы налогообложения, субъекты малого и среднего предпринимательства и организации инфраструктуры, претендующие на оказание финансовой поддержки, представляют документы, установленные настоящим подпунктом, по каждой из применяемых систем налогообложения;

ж) заверенную заявителем копию документа "Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год", представляемого в налоговый орган в соответствии со статьей 80 Налогового кодекса Российской Федерации, с отметкой о принятии налоговым органом (вновь созданные (реорганизованные) организации – субъекты малого и среднего предпринимательства и организации инфраструктуры не освобождаются от представления копии документа, предусмотренного настоящим подпунктом).

В случае отправки указанной налоговой отчетности по почте прикладываются заверенные заявителем копии почтовых уведомлений либо квитанций об отправке; по электронной почте – заверенные заявителем копии протоколов входного контроля либо документа, подтверждающего факт приема отчета налоговым органом (квитанция о приеме);

з) заверенный заявителем бланк банковских реквизитов;

и) опись представленных документов в двух экземплярах, один из

которых возвращается заявителю с отметкой о приеме документов.

В случае, если доля участия в уставном капитале (паевом фонде) субъекта малого или среднего предпринимательства другого юридического лица (одного или нескольких юридических лиц) превышает 25%, такие субъекты малого и среднего предпринимательства представляют документы данных участников (учредителей), указанные в подпунктах "в"- "ж" настоящего подпункта.

Документы, представленные субъектами малого и среднего предпринимательства для получения финансовой поддержки, подлежат хранению в Министерстве и (или) у исполнителя. Возврат представленных документов не осуществляется. По письменному заявлению (обращению) субъекта малого или среднего предпринимательства либо организации инфраструктуры, представленному в РГАУ МФЦ в установленном порядке, могут быть возвращены оригиналы документов из числа дополнительных документов. При этом с указанных оригиналов документов снимаются копии, которые заверяются заявителем и ответственным специалистом Министерства.

8.4.4. Для получения субсидии, указанной в подпункте 5.2.3.9.2 раздела 5 Программы, субъект малого или среднего предпринимательства дополнительно представляет следующие документы:

заверенную(-ые) заявителем копию(-и) договора(-ов) лизинга (сублизинга) со всеми приложениями к нему(-им);

справку лизингодателя о сумме уплаченных лизинговых платежей и процентов по договору(-ам) лизинга (сублизинга) по форме, утвержденной Министерством, с приложением заверенных заявителем копий платежных документов, подтверждающих оплату этих лизинговых платежей и процентов;

заверенную(-ые) заявителем копию(-и) документа(-ов), подтверждающего(-их) факт исполнения обязательств по передаче лизингодателем предмета лизинга (сублизинга) лизингополучателю (копия(-и) акта(-ов) приема-передачи предмета лизинга (сублизинга)).

8.4.5. Субсидирование затрат по уплате субъектом малого или среднего предпринимательства первого (первоначального, авансового) взноса по договорам лизинга (сублизинга) производится в размере 100% затрат по уплате первого (первоначального, авансового) взноса.

Максимальный размер субсидии на один субъект малого или среднего предпринимательства составляет 1 млн. рублей, но не более 50% от стоимости договора лизинга (сублизинга).

8.4.6. Для получения субсидии, указанной в подпункте 5.2.3.9.5 раздела 5 Программы, субъект малого или среднего предпринимательства дополнительно представляет следующие документы:

заверенную(-ые) заявителем копию(-и) договора(-ов) лизинга

(сублизинга) со всеми приложениями к нему(-им);

справку лизингодателя о сумме уплаченного первого (первоначального, авансового) взноса субъектом малого или среднего предпринимательства по договору лизинга (сублизинга) по форме, утвержденной Министерством, с приложением заверенных заявителем копий платежных документов, подтверждающих оплату указанного взноса; заверенную(-ые) заявителем копию(-и) документа(-ов), подтверждающего(-их) факт исполнения обязательств по передаче лизингодателем предмета лизинга (сублизинга) лизингополучателю (копию(-и) акта(-ов) приема-передачи предмета лизинга (сублизинга)).

8.4.7. В субсидировании части лизинговых платежей субъектам малого и среднего предпринимательства отказывается в случае получения субсидий по представленным договорам лизинга (сублизинга) в рамках других программ.

#### 8.5. Гранты (субсидии) начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства на уплату первого (первоначального, авансового) взноса при заключении договора лизинга (сублизинга) оборудования

8.5.1. Финансовая поддержка предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства, которые осуществляют виды экономической деятельности, являющиеся приоритетными и отнесенные к следующим разделам Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2001 (КДЕС ред. 1):

раздел А "Сельское хозяйство, охота и лесное хозяйство";

раздел В "Рыболовство, рыбоводство";

раздел D "Обрабатывающие производства", за исключением видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 16.0, 16.00, 22.1-22.33, 23.1-23.30, 37.1-37.10.22;

раздел E "Производство и распределение электроэнергии, газа и воды" в части вида экономической деятельности, предусмотренного кодом 41.00.1;

раздел F "Строительство";

раздел G "Оптовая и розничная торговля; ремонт автотранспортных средств, мотоциклов, бытовых изделий и предметов личного пользования" в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 50.20-50.20.3, 50.40.4, 51.24, 52.48.34, 52.7- 52.74;

раздел H "Гостиницы и рестораны" в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 55.1-55.12;

раздел I "Транспорт и связь" в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 60.24.1-60.24.2;

раздел K "Операции с недвижимым имуществом, аренда и

предоставление услуг" в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 71.4-71.40.9, 72.2, 72.20, 72.4, 72.40, 73.1, 74.2-74.20.56, 74.7-74.70.3;

раздел М "Образование";

раздел Н "Здравоохранение и предоставление социальных услуг";

раздел О "Предоставление прочих коммунальных, социальных и персональных услуг" в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 90.0-90.00.3, 92.6-92.62;

раздел Р "Предоставление услуг по ведению домашнего хозяйства".

Дополнительно к указанным приоритетным видам экономической деятельности для субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих деятельность в муниципальных районах Республики Башкортостан, устанавливаются виды экономической деятельности, отнесенные к следующим разделам Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2001 (КДЕС ред. 1):

раздел Н "Гостиницы и рестораны" в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 55.2-55.52;

раздел I "Транспорт и связь" в части вида экономической деятельности, предусмотренного кодом 63.3;

раздел К "Операции с недвижимым имуществом, аренда и предоставление услуг" в части вида экономической деятельности, предусмотренного кодом 74.81;

раздел О "Предоставление прочих коммунальных, социальных и персональных услуг" в части видов экономической деятельности, предусмотренных кодами 93.0-93.05.

8.5.2. Гранты (субсидии) предоставляются на конкурсной основе субъектам малого и среднего предпринимательства, с даты государственной регистрации которых на момент обращения за грантом (субсидией) прошло не более одного календарного года.

8.5.3. Гранты (субсидии) предоставляются начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства на условиях софинансирования в размере не более 85% от суммы первого (первоначального, авансового) взноса по договору лизинга (сублизинга) оборудования.

8.5.4. Максимальный размер гранта (субсидии) на один субъект малого или среднего предпринимательства составляет 1 млн. рублей, но не более 50% от стоимости договора лизинга (сублизинга).

8.5.5. Предметом договора лизинга (сублизинга) оборудования являются следующие основные средства:

оборудование, устройства, механизмы, автотранспортные средства (за исключением легковых автомобилей), приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины;

универсальные мобильные платформы (мобильный образовательный центр, мобильная служба быта, мобильный шиномонтаж, мобильный пункт быстрого питания, мобильный пункт производства готовых к употреблению продуктов питания, мобильный ремонт обуви, мобильный центр первичной обработки и фасовки сельскохозяйственной продукции, мобильный пункт заготовки молочной продукции, мобильный салон красоты);

нестационарные объекты для ведения предпринимательской деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства (временные сооружения или временные конструкции, не связанные прочно с земельным участком, вне зависимости от присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения);

модульные объекты для ведения предпринимательской деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства (быстровозводимые здания, собранные из отдельных модулей (блок контейнеров) с готовой внутренней и внешней отделкой и имеющие все условия для осуществления административно-хозяйственной деятельности).

8.5.6. Для получения данного вида финансовой поддержки субъекты малого и среднего предпринимательства должны представить в Администрацию следующие документы:

а) заявление на получение финансовой поддержки по форме, утвержденной приказом Министерства;

б) заверенную копию либо оригинал доверенности с удостоверением подписи доверенного лица в случае представления им документов;

в) оригинал выписки из реестра акционеров, выданный не ранее чем за 10 календарных дней до даты подачи документов (для акционерных обществ);

г) копию основного документа, содержащего указание на гражданство учредителя(-ей) юридического лица или индивидуального предпринимателя;

д) заверенную заявителем копию устава (для юридических лиц);

е) документы в зависимости от применяемой системы налогообложения:

при применении общей системы налогообложения заявитель – юридическое лицо представляет заверенные им копии бухгалтерских балансов (форма № 1) и отчетов о прибылях и убытках (форма № 2) за предыдущий год и последний отчетный период (вновь зарегистрированное юридическое лицо – на последнюю отчетную дату);

при применении общей системы налогообложения заявитель – индивидуальный предприниматель представляет заверенную им копию налоговой декларации по налогу на доходы физических лиц (форма № 3-НДФЛ) за предыдущий налоговый период (календарный год);

при применении упрощенной системы налогообложения заявитель представляет заверенную им копию налоговой декларации за предыдущий

налоговый период (календарный год) (вновь зарегистрированный заявитель – заверенную им копию уведомления (информационного письма) налогового органа о применении упрощенной системы налогообложения или заверенную копию заявления о переходе на упрощенную систему налогообложения с отметкой о принятии налоговым органом);

при применении системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог) заявитель представляет заверенную им копию налоговой декларации за предыдущий налоговый период (календарный год) (вновь зарегистрированный сельскохозяйственный товаропроизводитель – заверенную им копию уведомления (информационного письма) налогового органа о применении системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей или заверенную копию заявления о переходе на систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей с отметкой о принятии налоговым органом);

при применении системы налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности заявитель представляет заверенные им копии налоговых деклараций за налоговые периоды (кварталы) предыдущего и текущего годов (вновь зарегистрированный заявитель – заверенную им копию уведомления из налогового органа о постановке на учет в качестве налогоплательщика единого налога на вмененный доход либо заверенную копию информационного письма налогового органа о том, что налогоплательщиком подано заявление о переходе на систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности);

при применении упрощенной системы налогообложения на основе патента заявитель представляет заверенные им копии выданных налоговым органом патентов на осуществление соответствующего вида предпринимательской деятельности за налоговые периоды предыдущего и текущего годов.

На представляемых документах бухгалтерской и налоговой отчетности должны стоять отметки о принятии налоговым органом. В случае отправки отчетности по почте прикладываются заверенные заявителем копии почтовых уведомлений либо квитанций об отправке; по электронной почте – заверенные копии протоколов входного контроля либо документа, подтверждающего факт приема отчета налоговым органом (квитанция о приеме).

В случае осуществления заявителем видов предпринимательской деятельности, в отношении которых применяются различные системы налогообложения, субъекты малого и среднего предпринимательства, претендующие на оказание финансовой поддержки, представляют документы, установленные настоящим подпунктом, по каждой из



применяемых систем налогообложения;

ж) заверенную заявителем копию документа "Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год", представляемого в налоговый орган в соответствии со статьей 80 Налогового кодекса Российской Федерации, с отметкой о принятии налоговым органом (вновь созданные (реорганизованные) организации – субъекты малого и среднего предпринимательства не освобождаются от представления копии документа, предусмотренного настоящим подпунктом).

В случае отправки указанной налоговой отчетности по почте прикладываются заверенные заявителем копии почтовых уведомлений либо квитанций об отправке; по электронной почте – заверенные заявителем копии протоколов входного контроля либо документа, подтверждающего факт приема отчета налоговым органом (квитанция о приеме);

з) заверенную(-ые) заявителем копию(-и) договора(-ов) лизинга (сублизинга) оборудования со всеми приложениями к нему(-им);

и) заверенную заявителем копию счета на оплату первого (первоначального, авансового) взноса;

к) заверенный заявителем бланк банковских реквизитов;

л) опись представленных документов в двух экземплярах, один из которых возвращается заявителю с отметкой о приеме документов.

В случае, если доля участия в уставном капитале (паевом фонде) субъекта малого или среднего предпринимательства другого юридического лица (одного или нескольких юридических лиц) превышает 25%, такие субъекты малого и среднего предпринимательства представляют документы данных участников (учредителей), указанные в подпунктах "в"- "ж" настоящего подпункта.

Документы представляются лично руководителем субъекта малого или среднего предпринимательства (лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени субъекта малого или среднего предпринимательства) или представителем субъекта (организации) на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством.

Копии документов, представляемых в составе указанных основных и дополнительных документов, должны быть надлежащим образом заверены:

если заявителем является индивидуальный предприниматель или крестьянское (фермерское) хозяйство – подписью и печатью (при ее наличии) соответствующего индивидуального предпринимателя или главы крестьянского (фермерского) хозяйства;

если заявителем является юридическое лицо – подписью руководителя или подписью иного уполномоченного лица и печатью соответствующего юридического лица.

Если документы заверяются подписью уполномоченного лица, должна

быть представлена заверенная копия документа, подтверждающего полномочия этого лица.

При заверении копии документа проставляются надпись "Копия верна", должность лица, заверившего копию (для юридических лиц), личная подпись, расшифровка подписи (инициалы, фамилия). При заверении копий документов, содержащих информативные части на обеих сторонах (лицевой и оборотной) одного листа, должна быть заверена каждая сторона (страница) такого документа. Копии многостраничных документов, содержащие два и более листа, могут быть сшиты и заверены на обороте последнего листа либо должна быть заверена каждая страница такого документа.

Документы, представленные субъектами малого и среднего предпринимательства для получения финансовой поддержки, подлежат хранению в Администрации муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан. Возврат представленных документов не осуществляется. По письменному заявлению (обращению) субъекта малого или среднего предпринимательства, представленному в Администрацию муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан в установленном порядке, могут быть возвращены оригиналы документов из числа дополнительных документов. При этом с указанных оригиналов документов снимаются копии, которые заверяются заявителем и ответственным специалистом Администрации.

8.5.7. Перечисление гранта (субсидии) субъекту малого или среднего предпринимательства по договору о предоставлении гранта (субсидии) осуществляется после представления субъектом малого или среднего предпринимательства следующих документов:

справки лизингодателя о сумме уплаченной части (не менее 15%) первого (первоначального, авансового) взноса субъектом малого или среднего предпринимательства по договору лизинга (сублизинга) согласно форме, утвержденной Министерством;

заверенных копий платежных документов, подтверждающих часть оплаты (не менее 15%) первого (первоначального, авансового) взноса.

В случае непредставления субъектом малого или среднего предпринимательства документов, предусмотренных настоящим подпунктом, в течение 15 рабочих дней (но не позднее чем за три рабочих дня до устанавливаемого Администрацией муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан финансов Республики Башкортостан срока для осуществления последних перечислений в текущем году в связи с окончанием финансового года) с даты заключения договора о предоставлении гранта (субсидии) решение о предоставлении гранта (субсидии) считается недействующим, договор о предоставлении гранта (субсидии) расторгается Администрацией муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан в одностороннем порядке, а

средства подлежат перераспределению между субъектами малого и среднего предпринимательства, подавшими заявки и выполнившими условия предоставления гранта (субсидии).

8.5.8. Обязательным условием договора о предоставлении гранта (субсидии) является представление субъектом малого или среднего предпринимательства в срок, установленный договором о предоставлении гранта (субсидии), следующих документов:

копий платежных документов, подтверждающих оплату первого (первоначального) взноса, заверенных заявителем и лизингодателем;

копии акта приема-передачи предмета лизинга, заверенной заявителем и лизингодателем.

8.5.9. Возврат гранта (субсидии) в случаях нарушения условий его (ее) предоставления либо образования неиспользованного остатка субсидии осуществляется в порядке, предусмотренном соответственно пунктами Программы.

## 9. Система программных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	исполнитель	Объем финансирования
<b>9.1. Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства</b>				
	субсидирование субъектов малого предпринимательства на начальной стадии становления бизнеса, части лизинговых платежей и предоставление грантов (субсидий) начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства на уплату первого (первоначального, авансового) взноса при заключении договора лизинга (сублизинга) оборудования.	2013-2018 годы	Администрация МР, отдел экономики, предпринимательства и туризма	5100 т.р.
	субсидирование субъектов малого предпринимательства на начальной стадии становления бизнеса, части лизинговых платежей и предоставление грантов (субсидий) начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства на уплату первого (первоначального, авансового) взноса при заключении договора лизинга (сублизинга) оборудования за счет средств республиканского и федерального бюджетов, выделяемых в рамках софинансирования мероприятий Долгосрочной целевой программы «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе Бурзянский район Республики Башкортостан» на 2013-2018 годы	2013-2018 годы	Администрация МР, отдел экономики, предпринимательства и туризма	96900 т.р.
<b>9.2. Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства</b>				

<p>Формирование перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Бурзянского района</p>	<p>2013-2018 годы</p>	<p>КУС (по согласованию), отдел экономики, предпринимательства и туризма, <b>СП</b> (по согласованию)</p>	
<p>Выделение земельных участков под строительство и реконструкцию объектов недвижимости субъектов малого и среднего предпринимательства в установленном законодательством порядке</p>	<p>2013-2018 годы</p>	<p>КУС (по согласованию), отдел экономики, предпринимательства и туризма, <b>СП</b></p>	
<p>Передача во владение и (или) в пользование государственного имущества, в том числе земельных участков, зданий, строений, сооружений, нежилых помещений, оборудования, машин, механизмов, установок, транспортных средств, инвентаря, инструментов, на возмездной основе, безвозмездной основе или на льготных условиях в соответствии с законодательством</p>	<p>2013-2018 годы</p>	<p>КУС (по согласованию), отдел экономики, предпринимательства и туризма, <b>СП</b> (по согласованию)</p>	
<p>соответствии с законодательством</p>			
<p>Утверждение перечня государственного имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) с опубликованием этого перечня в средствах массовой информации, а также размещение в сети Интернет на официальных сайтах</p>	<p>2013-2018 годы</p>	<p>КУС(по согласованию), отдел экономики, предпринимательства и туризма, <b>СП</b> (по согласованию)</p>	
<p>9.3. Нормативно-правовое обеспечение развития малого и среднего предпринимательства</p>			

	Анализ нормативных правовых актов и представление субъектам малого и среднего предпринимательства оперативной информации об изменениях в законодательстве регламентирующих предпринимательскую деятельность	2013-2018 годы	Администрация МР, Совет Предпринимателей (по согласованию), отдел экономики, предпринимательства и туризма, СП (по согласованию)	
<b>9.4. Формирование эффективной системы информационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства</b>				
	Проведение семинаров, совещаний, конференций, форумов по проблемам развития малого и среднего предпринимательства и системы информационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Бурзянского района	2013-2018 годы	Администрация МР, Совет Предпринимателей (по согласованию), отдел экономики, предпринимательства и туризма	
	Систематическое освещение о развитии и поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства Бурзянского района в районной газете «Тан»	2013-2018 годы	Отдел экономики, предпринимательства и туризма	
	Организация работы "горячей линии"	2013-2018 годы	Отдел экономики, предпринимательства и туризма, Информационно-аналитический отдел	
<b>9.5. Научное, образовательное и кадровое обеспечение малого и среднего предпринимательства</b>				

	Организация образовательных курсов для начинающих предпринимателей, оказание профориентационных, консалтинговых и информационно-консультационных услуг безработным гражданам, изъявившим желание заняться предпринимательской деятельностью	2013-2018 годы	ЦЗН (по согласованию), отдел экономики, предпринимательства и туризма, МБУ «Бурзянский ИКЦ»	
	Активное участие в реализации Ведомственной целевой программ «Содействие занятости населения Республики Башкортостан» и Республиканской программы дополнительных мероприятий по снижению напряженности на рынке труда Республики Башкортостан в 2012 году	2013-2018 годы	Администрация МР совместно с ЦЗН (по согласованию)	
9.6.Повышение престижа предпринимательской деятельности в Бурзянском районе				
	Организация и проведение собрания предпринимателей Бурзянского района	II квартал	Отдел экономики, предпринимательства и туризма, Совет Предпринимателей (по согласованию)	

## 9. Список использованных сокращений

КУС - Комитет по управлению собственностью Министерства земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан по Бурзянскому району

СП – Сельское поселение

МБУ – муниципальное бюджетное учреждение

ИКЦ – информационно-консультационный центр

ГКУ – государственное казенное учреждение

ЦЗН – государственное казенное учреждение Центр занятости населения Бурзянского района

МР – муниципальный район